

副本：經濟部產業發展署金屬機電產業組、經濟部產業發展署民生化工產業組、經濟部產業發展署電子資訊產業組、經濟部產業發展署知識經濟產業組、經濟部產業發展署產業政策組、經濟部產業發展署永續發展組(均含附件)

署長 楊志清

依照分層負責規定授權單位主管決行

檔 號：

保存年限：

經濟部綜合規劃司書函

地址：100210 臺北市福州街15號

承辦人：胡淑貞

電話：(02)2321-2200 分機：8258

電子信箱：sjhu@moea.gov.tw

受文者：經濟部產業發展署

發文日期：中華民國114年1月23日

發文字號：經綜司字第11401400730號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文(339406_1140109_第三國登錄系統使用者手冊v1.2(侯副修潤).pdf、339406_非歐盟企業申請存取碳邊境調整機制(CBAM)第三國生產商入口網站之使用指南V2.4(侯副修潤).pdf)

主旨：檢送「CBAM登錄系統第三國生產商操作手冊」及「非歐盟企業申請登錄碳邊境調整機制(CBAM)第三國生產商入口網站之使用指南」中譯本如附件，請轉知相關公協會供業者參考。

說明：

- 一、依據駐歐盟兼駐比利時代表處經濟組114年1月2日比貿字第1140000001號函(諒達)辦理。
- 二、為利業者知悉歐盟CBAM最新規範，本司已就駐歐盟兼駐比利時代表處經濟組函送之CBAM登錄系統第三國生產商操作手冊及使用指南翻譯中文版並揭露於本部淨零網站。

正本：經濟部產業發展署、經濟部國際貿易署

副本：



114/01/23 一般公文總收文

114/01/23



11400154860

CBAM 登錄系統第三國生產商

操作手冊

日期：2024 年 12 月 9 日

狀態：已提交待核准 (SfA)

版本：1.2 EN

作者：軟體開發

核准者：歐盟稅務暨關務總署

參考編號：DLV-728-7.3-202-1-50

公開範圍：歐盟稅務暨關務總署對外文件

機密等級：公開文件 (PA)

翻譯資料僅供參考，如有差異依歐盟公告版本為主

免責聲明：本指南文件代表歐盟執行委員會各部門在發布時的觀點。本文件不具法律約束力，內容可能會有所變更。

歐盟執委會(布魯塞爾，比利時) 電話：+32 22991111

目錄

參、入門指南.....	1
3.1 註冊登入系統.....	1
3.2 登錄平台導覽.....	1
3.3 角色與功能.....	2
3.4 一般操作員介面.....	3
3.5 常用操作員介面.....	3
3.5.1 標題.....	3
3.5.2 頁尾.....	4
3.5.3 提示工具.....	4
3.5.4 表單驗證.....	4
3.5.5 錯誤訊息.....	5
3.6 系統基本功能.....	7
3.6.1 清單與表格.....	7
3.6.2 首頁.....	8
3.6.3 附件.....	8
3.6.4 通知管理.....	9
3.6.5 提交管理.....	10
3.7 登出 O3CI 登錄平台.....	11
肆、操作員登錄平台使用：.....	12
4.1 狀態資訊.....	13
4.1.1 狀態說明.....	13
4.1.2 狀態轉移圖.....	14
4.2 O3CI 登錄平台首頁：.....	15
4.3 生產商資訊.....	16
4.3.1 建立新操作員並保存資訊(申請註冊但尚未提交).....	20
4.3.2 新管理操作員刪除註冊(申請註冊但尚未提交).....	23
4.3.3 更新新操作員並提交註冊申請.....	24
4.3.4 操作員查看被執委會拒絕的註冊申請並重新提交修正的註冊申請.....	27
4.3.5 執委會接受的操作員查看註冊申請.....	29
4.3.6 使用者提交變更申請.....	30
4.3.7 操作員查看被拒絕變更的申請並重新提交變更申請.....	33
4.3.8 操作員搜尋並匯出設備清單.....	36
4.4 母(總)公司資訊.....	37

4.4.1 操作員新增/編輯母(總)公司詳細資訊	37
4.5 排放資訊	39
4.5.1 管理操作員新增排放資訊	42
4.5.2 操作員查詢並匯出排放資訊.....	45
4.5.3 管理操作員編輯排放資訊	45
4.5.4 管理操作員刪除排放資訊	48
4.6 公開資訊	49
4.6.1 操作員選擇可供公開資訊	49
4.7 揭露資訊	51
4.7.1 操作員新增揭露資訊.....	51
4.7.2 操作員編輯揭露資訊.....	53
4.7.3 操作員查看揭露資訊.....	55

表目錄

表 5 O3CI 登錄平台中的操作員角色	2
表 6 錯誤訊息.....	6
表 7 操作員介面	12
表 8 CBAM 生產商狀況清單.....	13
表 9 操作員狀態轉移.....	14

圖目錄

圖 3 必填欄位示意.....	3
圖 4 最大字元數示意.....	3
圖 5 標題	3
圖 6 用戶詳細資訊.....	4
圖 7 頁尾	4
圖 8 提示工具.....	4
圖 9 表單驗證.....	5
圖 10 格式驗證錯誤時出現的文字提示.....	5
圖 11 格式驗證錯誤時出現的文字提示.....	5
圖 12 錯誤訊息圖示.....	6
圖 13 分頁清單	7
圖 14 排序應用圖示.....	7
圖 15 篩選圖示	8
圖 17 新增圖示	8
圖 18 附件上傳區域.....	8
圖 19 上傳附件	9
圖 20 附件編輯	9
圖 21 CBAM COM 選單中的通知清單選項.....	9
圖 22 CBAM COM 選單中的通知清單清單.....	10
圖 23 檢視通知選項.....	10
圖 24 CBAM COM 選單中的提交清單選項.....	10
圖 25 CBAM COM 選單中的提交清單清單.....	11
圖 26 檢視提交選項.....	11
圖 27 登出選項	11
圖 28 操作員狀態轉移圖.....	14
圖 29 O3CI 首頁(新操作員).....	15

圖 30 O3CI 首頁(管理操作員)	16
圖 31 操作員資訊頁面頂部的選項.....	17
圖 32 用於「申請資料」和「申請變更」切換的選項停用	17
圖 33 用於「申請資料」和「申請變更」切換的選項啟用	17
圖 34 操作員輸入選項	18
圖 35 設施清單	18
圖 36 設施詳細資訊.....	19
圖 37 補充資訊欄位.....	20
圖 38 新操作員建立註冊申請	20
圖 39 管理操作員建立註冊申請-可用的操作選項.....	21
圖 40 簡易操作員者建立註冊申請-可用的操作選項	21
圖 41 新操作員者建立註冊申請-操作員頁面	21
圖 42 新操作員者建立註冊申請-確認關閉申請	22
圖 43 新操作員者建立註冊申請-確認關閉申請	22
圖 44 新操作員者刪除註冊申請-狀態訊息.....	23
圖 45 新操作員者刪除註冊申請-可用的操作選項.....	23
圖 46 新操作員者刪除註冊申請-確認刪除申請	23
圖 47 新操作員者更新並重新提交申請-狀態訊息.....	24
圖 48 新管理操作員者更新並重新提交申請-可用的操作選項	24
圖 49 新簡易操作員者更新並重新提交申請-可用的操作選項	24
圖 50 新操作員者更新並重新提交申請-設備清單.....	25
圖 51 新操作員者更新並重新提交申請-設備清單.....	25
圖 52 新操作員者更新並重新提交申請-設備清單(以更新)	26
圖 53 新操作員者更新並重新提交申請-設備清單.....	26
圖 54 新操作員者更新並重新提交申請-提交申請.....	27
圖 55 用戶更正並重新提交註冊申請-拒絕的詳細原因訊息.....	27
圖 56 用戶更正並重新提交註冊申請-狀態訊息	27
圖 57 用戶更正並重新提交註冊申請-設備清單	28
圖 58 用戶更正並重新提交註冊申請-更新設備詳細資訊.....	28
圖 59 用戶更正並重新提交註冊申請-提交申請	29
圖 60 操作員查看已接受的註冊申請-生產商資訊.....	29
圖 61 使用者提交變更申請-狀態訊息	30
圖 62 使用者提交變更申請-可用的操作選項	30
圖 63 使用者提交變更申請-設備清單	30
圖 64 使用者提交變更申請-篩選設備清單.....	30
圖 65 使用者提交變更申請-設備詳細資訊(已更新).....	31

圖 66	使用者提交變更申請-選擇要刪除的設備	31
圖 67	使用者提交變更申請-確認刪除設備	32
圖 68	使用者提交變更申請-確認提交申請	32
圖 69	使用者提交變更申請-已提交變更申請	32
圖 70	操作員更正並重新提交變更申請-詳細拒絕原因訊息	33
圖 71	操作員更正並重新提交變更申請-操作員信息	33
圖 72	操作員更正並重新提交變更申請-操作員頁面	34
圖 73	操作員更正並重新提交變更申請-設備清單	34
圖 74	操作員更正並重新提交變更申請-更新設備詳細資訊	35
圖 75	操作員更正並重新提交變更申請-提交申請	35
圖 76	操作員搜尋設備清單	36
圖 77	操作員匯出設備清單	36
圖 78	母(總)公司詳細資訊選項	37
圖 79	母(總)公司詳細資訊頁面	37
圖 80	操作員新增/編輯母(總)公司詳細資料	38
圖 81	操作員新增/編輯母(總)公司詳細資料-ISIN 碼結構驗證	38
圖 82	操作員新增/編輯母(總)公司詳細資料-提交更改	38
圖 83	操作員可存取的排放資訊清單	39
圖 84	管理操作員可用的排放資訊清單	40
圖 85	排放資訊	40
圖 86	合格的排放參數	41
圖 87	原產國碳定價資訊	42
圖 88	管理操作員新增排放資訊-排放列表	42
圖 89	管理操作員新增排放資訊-生產	43
圖 90	管理操作員新增排放資訊-生產路徑	43
圖 91	管理操作員新增排放資訊-排放參數	44
圖 92	管理操作員新增排放資訊-生產確認	44
圖 93	管理操作員新增排放資訊-有效排放數據	44
圖 94	管理操作員新增排放資訊-排放資訊已確認保存	45
圖 95	操作員匯出排放資訊-排放列表	45
圖 96	新操作員者建立註冊申請-確認匯出	45
圖 97	管理操作員搜尋、檢視和編輯排放資訊-排放列表	46
圖 98	管理操作員搜尋、檢視和編輯排放資訊-編輯生產的產品	46
圖 99	管理操作員搜尋、檢視和編輯排放資訊-合格排放參數	47
圖 100	管理操作員搜尋、檢視和編輯排放資訊-產生確認	47
圖 101	管理操作員搜尋、檢視和編輯排放資訊-排放已確認保存	48

圖 102	管理操作員刪除排放資訊-排放列表	48
圖 103	管理操作員刪除排放資訊-刪除申請	48
圖 104	公開資訊.....	49
圖 105	操作員選擇可公開資訊項目	49
圖 106	操作員選擇可公開資訊項目-儲存變更.....	49
圖 106	操作員選擇可公開資訊項目-儲存確認.....	50
圖 108	揭露資訊.....	51
圖 109	新增揭露資訊-揭露狀態.....	51
圖 110	新增揭露資訊-啟用切換選項	52
圖 111	新增揭露資訊-選擇揭露申報人.....	52
圖 112	新增揭露資訊-儲存選定的申報人.....	52
圖 113	新增揭露資訊-新增 EORI.....	52
圖 114	新增揭露資訊-向申報人提交揭露資訊.....	53
圖 115	編輯揭露資訊-選擇要揭露的設備.....	53
圖 116	編輯揭露資訊-新增新的 EORI.....	53
圖 117	編輯揭露資訊-儲存並稍後恢復.....	54
圖 118	編輯揭露資訊-確認新增 EORI.....	54
圖 119	新操作員者建立註冊申請-刪除 EORI.....	54
圖 120	新操作員者建立註冊申請-確認刪除揭露資訊.....	54
圖 121	新操作員者建立註冊申請-提交揭露	54
圖 122	新操作員者建立註冊申請-確認提交	55
圖 123	查看揭露資訊-選擇設備	55
圖 124	查看揭露設備-查看設備揭露	55

參、入門指南

3.1 註冊登入系統

透過 EU Access 註冊 CBAM O3CI 登錄平台權限，EU Login 用於驗證 CBAM 生產商使用者的身分。步驟如下：

1. 操作員造訪 O3CI 登錄平台：

<https://cbam.ec.europa.eu/o3cinstallation>

2. 操作員於登錄驗證介面以電子郵件或 EORI 碼和密碼登入

3. 成功登錄後，操作員將回到 CBAM 第三國生產商登錄平台主頁。

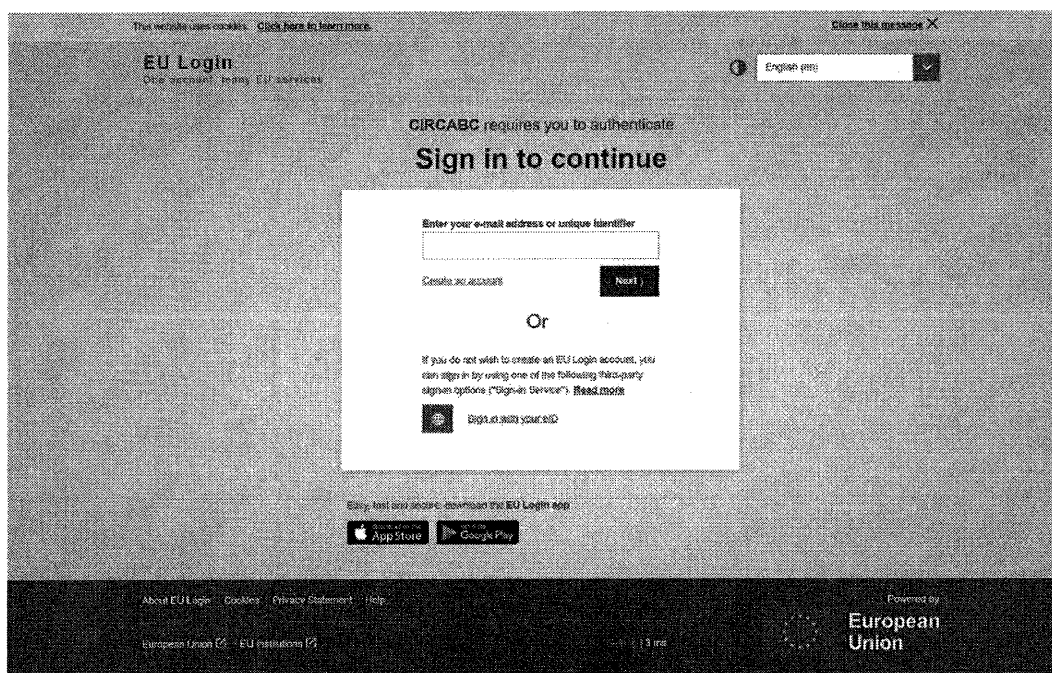


圖 1 EU 登錄頁面

3.2 登錄平台導覽

O3CI 登錄平台導覽如下圖

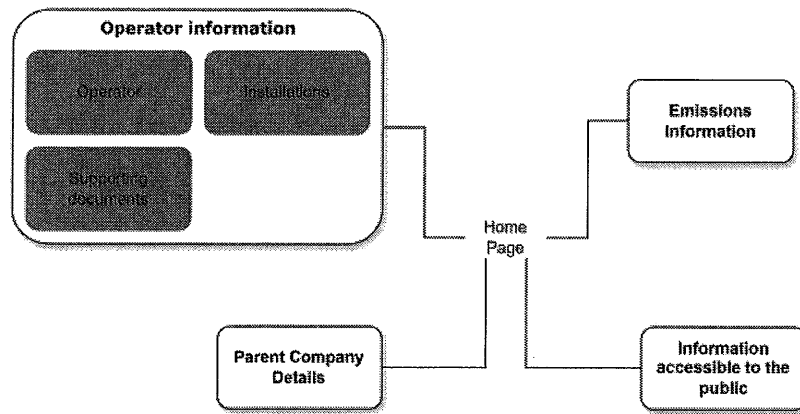


圖 2 EU O3CI 登錄平台導覽

3.3 角色與功能

O3CI 登錄平台僅可由第三國生產商存取，O3CI 登錄平台中分為兩種操作員角色，如下表 5 所示。建議公司同時申請管理操作員與簡易操作員兩種操作員角色

表 5 O3CI 登錄平台中的操作員角色

角色	功能
管理操作員 (Admin Operator)	<ol style="list-style-type: none"> 登錄 O3CI 登錄平台的任何操作員皆需要設置管理操作員，以便資料寫入、修改與查看資料。 (1)刪除與提交申請，含：註冊與變更申請。 (2)新增、編輯、刪除排放資訊。 管理操作員角色須在 EU Access 系統的登錄過程中申請(如 3.1 註冊登入系統所述)。 來自第三國公司的法定代表人(總經理、CEO...)須擔任此角色，以便能夠將存取權限委託給公司員工(委託簡易操作員角色)。
簡易操作員 (Simple Operator)	<ol style="list-style-type: none"> 登錄 O3CI 登錄平台的任何操作員皆需要設置管理操作員，以便執行與「管理操作員」相同具有刪除申請的操作 提交申請與新增、編輯、刪除排放資訊僅管理操作員具有操作權限。

角色	功能
	3.來自第三國公司的法定代表人(總經理、CEO...)須擔任此角色，以便能夠將存取權限委託給公司員工(委託簡易操作員角色)。

3.4 一般操作員介面

1.紅色星號的欄位為必填欄位。

Country code *

This field is required

圖 3 必填欄位示意

2.每個欄位右上角的數字是最大字元數。

Parent Company name *

圖 4 最大字元數示意

3.5 常用操作員介面

本節提供有關在 CBAM 登錄平台上找到不同操作員介面功能說明，可找到標題、頁尾、提示工具、表單驗證、錯誤訊息與語言。

3.5.1 標題

1.每個頁面上顯示的標題包含導覽功能表的選項、歐盟執委會徽章、應用程式標題、登錄操作員名稱和語言選擇。若要改變語言，操作員可以點擊改變。



圖 5 標題

2.點擊操作員圖示時，操作員可以登出並查看操作員資訊(姓名、國家/地區/指派的角色...)等。

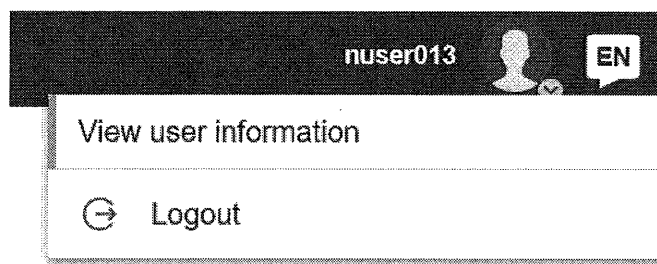


圖 6 用戶詳細資訊

3.5.2 頁尾

頁委會顯示「© European Commission」浮水印、系統目前版本、歐盟執委會隱私權聲明網站、操作員手冊與法律公告連結。

© European Commission • Version: 2.2 • Privacy statement • User manual • Legal notice

圖 7 頁尾

3.5.3 提示工具

用於提示有關某些項目的額外資訊，當操作員將游標移至圖示上，會顯示提示文字。



圖 8 提示工具

3.5.4 表單驗證

當操作員填寫表單時，系統會驗證資料是否依據規範正確輸入，表單驗證分格式驗證(Syntactic validation)(客戶端執行)與語義/業務驗證(Semantic/ business validation) (伺服器端)兩部分執行。過程如下所示，一旦語法驗證成功，就會執行語義/業務驗證(再提交表單時)，如果也成功就會提供表單。

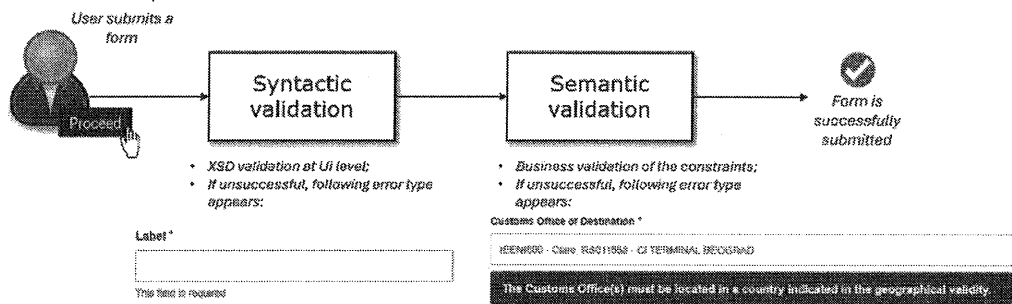


圖 9 表單驗證

1. 格式驗證(Syntactic validation) :

透過格式驗證檢查基數(cardinality)(必填或選填)和欄位的格式，當操作員輸入或提交時，將驗證欄位。當操作員填寫表單時，驗證在操作員見面中可直接看到。如不能滿足則會出現提示圖示。

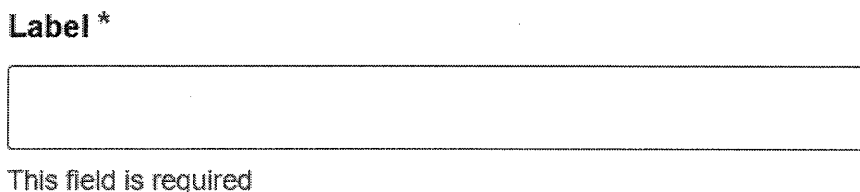


圖 10 格式驗證錯誤時出現的文字提示

2. 語意驗證(Semantic validation) :

透過語意驗證可以檢查業務填寫(例：必填欄位填寫)，當操作員點擊提交時才會執行驗證，因此，當操作員填寫表單過程中並不會直接可見，用戶須提交表單才能看到錯誤訊息，如果未依業務規範正確填寫，會出現錯誤訊息。



圖 11 格式驗證錯誤時出現的文字提示

3.5.5 錯誤訊息

如果系統出現錯誤時，錯誤訊息將以彈出通知的形式顯示在頁面右上角。根據發生的錯誤類型，顯示以下的錯誤訊息如表 6。

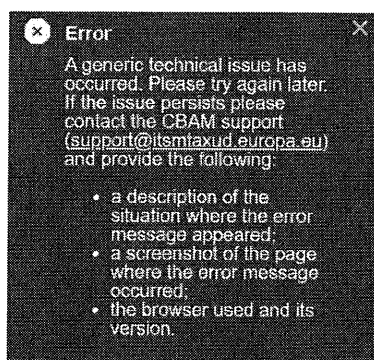


圖 12 錯誤訊息圖示

表 6 錯誤訊息

錯誤類型	錯誤訊息
技術性問題 (Generic technical issue)	1.發生的技術錯誤，請稍後再試。 2.如果問題仍存在，請聯繫 CBAM 支援 (support@itsmtaxud.europa.eu) 並提供下列資訊： (1)錯誤訊息出現狀況的描述。 (2)出現錯誤訊息頁面的螢幕截圖。 (3)所使用的瀏覽器及版本。
存取限制 (Access restriction)	1.您沒有存取該資源的權限。 2.如果你認為判斷錯誤請聯繫 CBAM 支援 (support@itsmtaxud.europa.eu)
找不到資源 (Resource not found)	1.請稍後再試。 2.如果問題仍存在，請聯繫 CBAM 支援 (support@itsmtaxud.europa.eu)

3.5.6 語言：

該系統提供不同的歐盟語言版本，允許操作員以自己的語言使用系統。

3.6 系統基本功能

3.6.1 清單與表格

應用程式中存在多個清單頁面，以下功能可用於增加結果的的諮詢。

1.分頁：

分頁功能可以在清單頁面或表格底部以可編輯或唯獨模式使用。操作員可以配置每頁顯示的最大結果數，預設每頁顯示 20 個結果，操作員可選擇每頁顯示 10、20、50、75 或 100 個結果。



圖 13 分頁清單

2.排序：

排序功能可以在編輯或唯獨模式使用。使用時列標題旁會顯示一個可點選的排列圖示，允許操作員按升序或降序對結果進行排序，啟用後排序將套用所有頁面的結果。預設情況下，如果按升序排序，空白值紀錄將顯示清單的底部，降序則會顯示在清單的頂部。

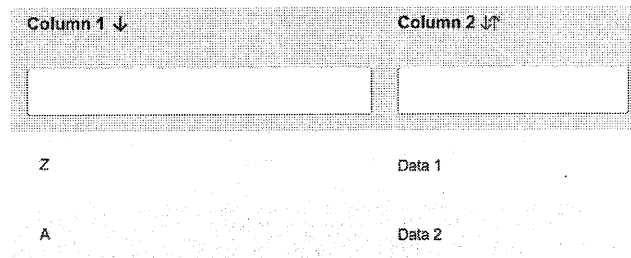


圖 14 排序應用圖示

3.篩選：

排序功能可以在編輯或唯獨模式使用，使用時列標題下方會顯示一個可編輯欄位框，並允許操作員依輸入的值篩選結果，篩選不區分大小寫。

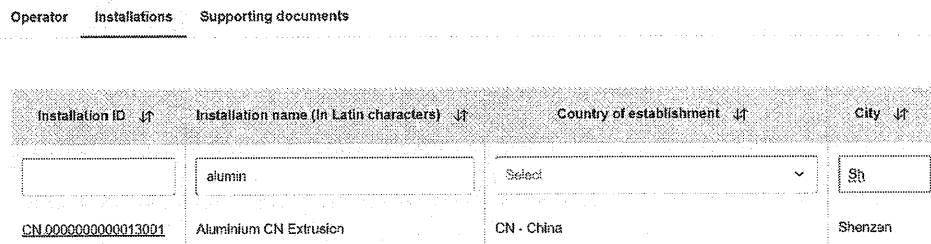


圖 15 篩選圖示

3.6.2 首頁

進入登錄平台時，操作員會先進到首頁，如要返回首頁可按 CBAM O3CI 登錄平台的「menu」(請參閱 3.2 登錄平台導覽)。在此頁面上，操作員可看到需要關注的訊息。

1. **通知工具**：顯示「未回覆的通知(Unanswered notifications)」與「未讀的通知(Unread notifications)」。

3.6.3 附件

1. **新增附件**：當需要可編輯形式的附件時，操作員可透過點擊附件上方「Add new」來新增附件。



圖 17 新增圖示

2. **上傳附件檔案類型**：使用選項選擇檔案或將檔案拖曳到分隔的上傳區域，允許的最大檔案大小為 20MB，不允許使用 java、python 和其他檔案。



圖 18 附件上傳區域

3. **刪除附件檔案**：上傳後檔案資訊將顯示在上傳區域下方，允許操作員刪除新增附件，操作員也可在此輸入附件說明資訊。操作員也可編輯、下載及刪除文件及相關資料。

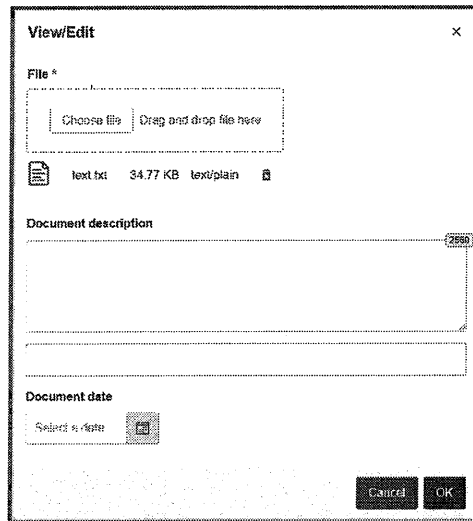


圖 19 上傳附件

Attached documents

Document description	Document date	Functionality
Description of the document	20/08/2024	[edit] [delete] [info]
Description 2	01/08/2024	[edit] [delete] [info]

圖 20 附件編輯

4.附件檔案類型：使用選項選擇檔案或將檔案拖曳到分隔的上傳區域，允許的最大檔案大小為 20MB，不允許使用 java、python 和其他檔案。

3.6.4 通知管理

1.如果要查看通知表，操作員可以按 CBAM COM 選單「通知(Notifications)」的「通知清單(Notifications list)」。

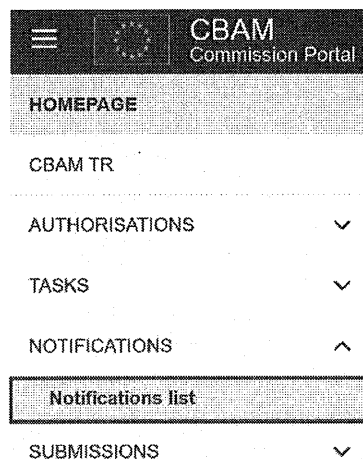


圖 21 CBAM COM 選單中的通知清單選項

Notifications list

Number of unanswered notifications: 0

Sender type	Sender identifier	Reference number	Notification subject	Business context	Request	Notification reception time	Expiry date	Status	Answered	Priority	Actions
					<input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No				<input type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No		
Luxembourg		APPL-11-2024- CLE728282016693	Decision notification	Authorisation Management	No	13/11/2024 09:30		Closed			
Luxembourg		APPL-11-2024- F930841027464557	Consultation request	Authorisation Management	No	12/11/2024 17:00		Blocked			
Luxembourg		APPL-11-2024- 1204647193956409	Consultation request	Authorisation Management	No	12/11/2024 16:57		Blocked			
Luxembourg		APPL-11-2024- JUZ263827756492	Consultation request	Authorisation Management	No	12/11/2024 16:46		Blocked			

圖 22 CBAM COM 選單中的通知清單清單

- 2.對於每則通知，操作員可以點擊表格操作列中「檢視通知(View notification)」來看該通知的所有資訊。

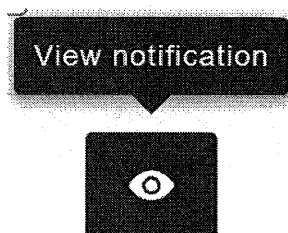


圖 23 檢視通知選項

3.6.5 提交管理

- 1.如果要查看已提交的資訊，操作員可以按 CBAM COM 選單「提交 (Submissions)」的「提交清單(Submissions list)」。

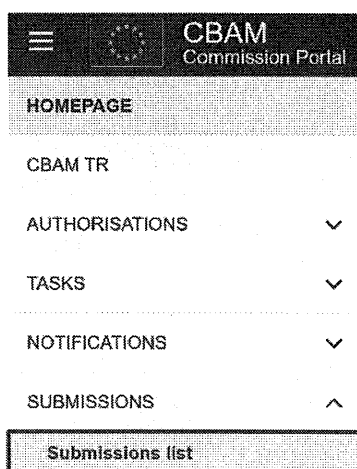


圖 24 CBAM COM 選單中的提交清單選項

Submissions list

Refresh

Recipient type	Recipient identifier	Reference number	Submission subject	Business Context	Sent time	Priority	Actions
LU - Luxembourg		APPL-LU-2024-JNL307800129145	Consultation Feedback (Type A)	Authorisation Management Module	09/10/2024 12:28		
LU - Luxembourg		CBAM-LU-2024-EE116040897441	Consultation Extension Request	Authorisation Management Module	09/10/2024 12:26		
LU - Luxembourg		APPL-LU-2024-RNA656394111754	Consultation Extension Request	Authorisation Management Module	09/10/2024 12:23		

圖 25 CBAM COM 選單中的提交清單清單

2.對於每則提交，操作員可以點擊表格操作列中「檢視提交(View submission)」來看該提交的所有資訊。

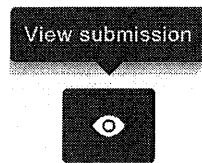


圖 26 檢視提交選項

3.7 登出 O3CI 登錄平台

當操作員想要登出 CBAM 生產商第三國登錄平台時，操作員必須點擊系統標題右側「帳戶」區塊中的「登出(Logout)」選項。

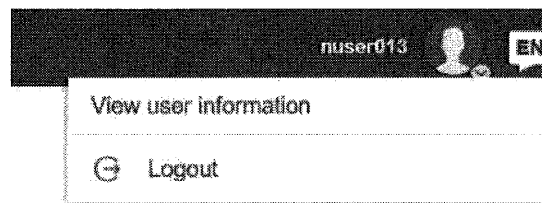


圖 27 登出選項

肆、操作員登錄平台使用

操作員分為管理操作員與簡易操作員兩種角色，當操作員權限之間沒有區別時，則用「使用者(user)」代表，操作員權限區分如下表：

表 7 操作員介面

操作員介面選單項目	權限
操作員資訊-操作員選項 (Operator)： 查看操作員詳細資訊、建立/編輯操作員詳細信息	全部
操作員資訊-設備選項 (Installation)： 設備清單，設備詳細資訊，新增、編輯與刪除設備	全部
操作員資訊-補充文件選項 (Supporting documents)： 檢視補充文件，下載補充文件，新增、編輯與刪除補充文件	全部
排放資訊： 查看排放資訊清單，搜尋排放資訊，查看排放資訊詳細訊息	全部
排放資訊： 新增、編輯與刪除排放資訊	管理操作員
操作員資訊-設備選項 (Installation)： 設備清單，設備詳細資訊，新增、編輯與刪除設備	全部
公司資訊 (Parent Company details)： 查看與編輯公司詳細資訊	全部
公開資訊 (Information Accessible to the Public)： 查看與編輯公開資訊(數據、資料)	全部
操作員資訊-申請操作 (Request actions)： 提交註冊與刪除註冊申請	管理操作員
披露資訊 (Disclosure Information)： 新增、編輯與刪除披露	管理操作員
披露資訊： 查看披露資訊	全部

4.1 狀態資訊

4.1.1 狀態說明

下表顯示操作員可以透過評估週期獲得的狀況清單及描述。

表 8 CBAM 生產商狀況清單

狀態	描述
新註冊 (New)	非 CBAM 註冊生產商，要申請成為 CBAM 註冊生產商，生產商必須透過「生產商資訊 (Operator Information)」選項填寫，並向執委會提交「註冊申請(Registration Request)」。
註冊申請 (Registration Request)	「註冊申請(Registration Request)」已成功提交，使用者可在「生產商資訊(Operator Information)」查看申請資料。
註冊 (Registered)	CBAM 註冊生產商可以建立並與發送或編輯「變更申請 (Request for Change)」，以更新與生產商或設施相關的任何訊息。
註冊更新 (Update Requested)	CBAM 註冊生產商以成功提交「變更申請 (Request for Change)」，等待執委會批准，操作員可在「生產商資訊 (Operator Information)」查看申請資料。
註銷申請 (Deregistration requested)	「註銷申請 (Deregistration requested)」已成功提交，在獲得批准之前，操作員可在「生產商資訊 (Operator Information)」查看申請資料，但不能提出任何新的更新申請。
表達權利 (Right to be heard)	CBAM 註冊生產商，執委會已提交取消生產商註冊的申請，並透過通知或電子郵件詳細資訊；操作員必須依照通知說明提交回復，以便執委會確認是否應完成取消註冊。
註銷 (Deregistered)	生產商已從 CBAM 註銷，如果操作員需要再次註冊，並須從重開始提出註冊申請。

狀態	行動	操作資訊	結果狀態
註銷	➤ 重新註冊	超出 CBAM 2.2 版範圍	新註冊

4.2 O3CI 登錄平台首頁：

操作員登入 CBAM 登錄平台後，將顯示登錄平台首頁

1. 操作員首次在登錄平台提出註冊申請，系統會顯示可用選項如下：

- (1) **生產商資訊**(Operator Information)：操作員可以看生產商資訊，並作設備註冊(新生產商)或變更(已註冊生產商)申請。
- (2) **歷史紀錄**(History)：操作員可查看生產商資訊更新的歷史資訊。
- (3) **通知**(Notifications)：操作員可以查看所有發送/接收的通知。
- (4) **母公司資訊**(Parent company details)：如果生產商有母(總)公司，可以透過此選項作資訊填寫。

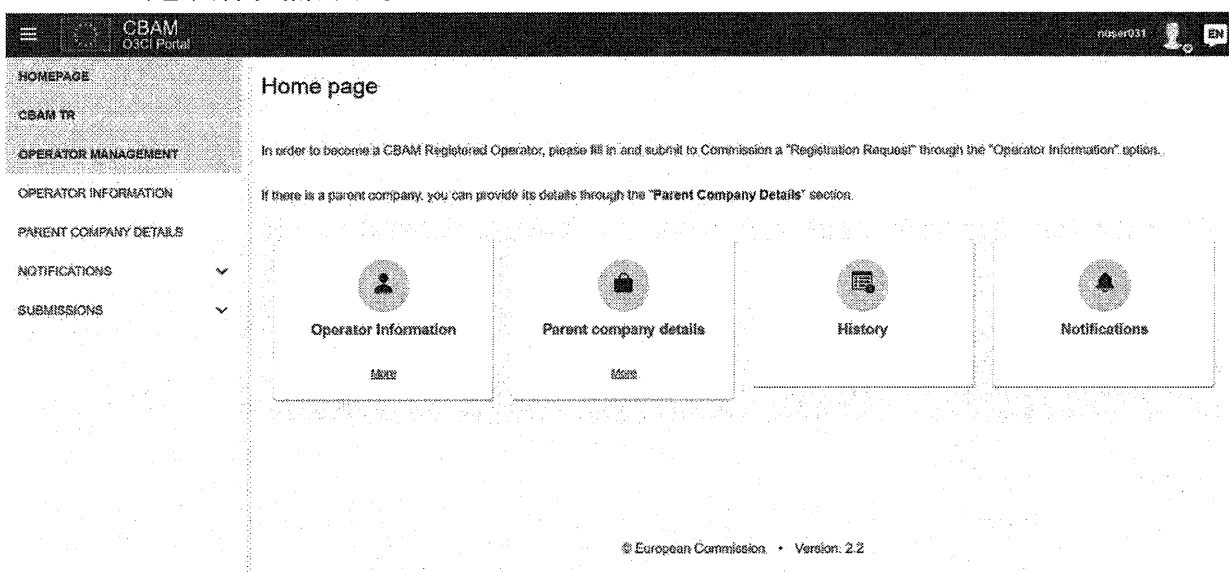


圖 29 O3CI 首頁(新操作員)

2. 如果操作員為管理操作員還可使用選項如下：

- (1) **向公眾開放的資訊** (Information accessible to the public)：允許管理操作員選擇那些生產商資訊能向公眾開放。
- (2) **排放資訊** (Emissions information)：此項可讓管理操作員新增、編輯、刪除和查看排放量資訊。

(3)揭露資訊 (Disclosure information)：此項允許管理操作員選擇那些生產商或設備詳細資訊、相關排放數據(不包含符合排放標準的排放數據、參數)、向特定申報人揭露。

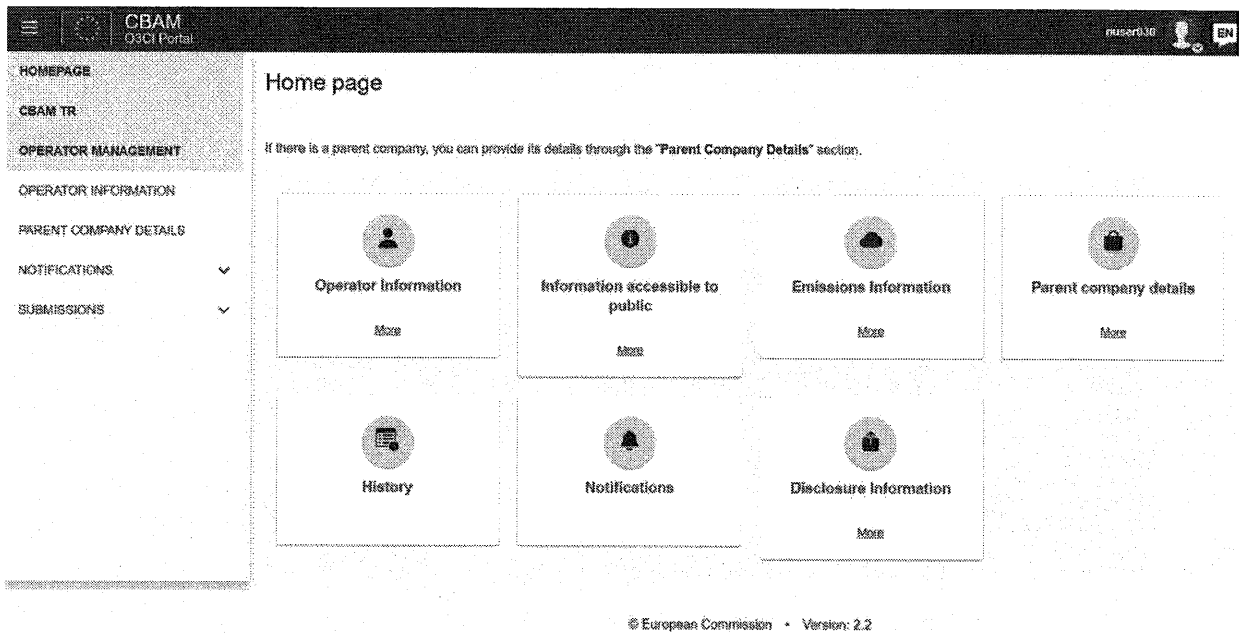


圖 30 O3CI 首頁(管理操作員)

4.3 生產商資訊

1.操作員功能：操作員可以提供設備的詳細訊息，包含所屬公司、地址、聯絡人、設備/工廠地址及其他證明文件(生產商註冊證書、地址文件等)。

2.左側選單「操作員資訊 (Operator Information)」，使用者可以看到操作員 (Operator)、設備(Installations)與補充資料(Supporting documents)三個選項。

(1)狀態：此欄位將自動填入生產商的狀態(例如新註冊、已註冊)等，第 4.1 節狀態資訊中完整提供狀態描述。

(2)申請類型：沒有提出申請時，此欄位不顯示，當有提出申請時，此欄位將顯示申請類型。

(3)操作類型：建議操作的選項會依據操作員申請的狀態和類型動態產生。



圖 31 操作員資訊頁面頂部的選項

3.當操作員儲存變更申請時，會在右側顯示一條訊息，並在上述操作選項下方顯示切換選項。此切換選項可讓操作員在「操作員」或「設施」標籤中顯示不同資訊間切換。

4.在下列情況時，切換選項會被禁止使用：

- (1)「操作員」或「設施」標籤中顯示的資訊是經執委會核准的最新版本。
- (2)「繼續申請變更(Continue Request for change)」選項已停用。

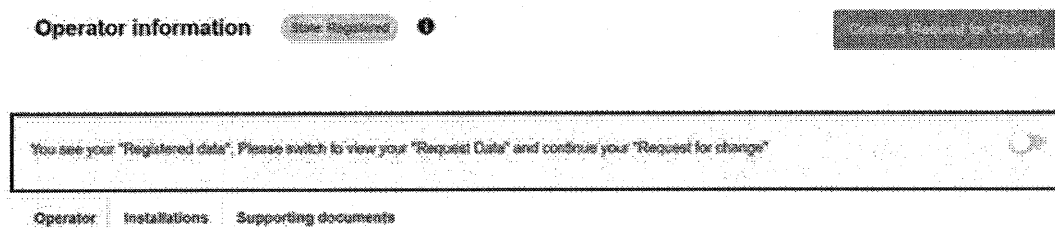


圖 32 用於「申請資料」和「申請變更」切換的選項停用

5.在下列情況時，切換選項會被啟用：

- (1)「操作員」或「設施」標籤中已顯示目前核准的申請資料。
- (2)「繼續申請變更」選項為可申請。

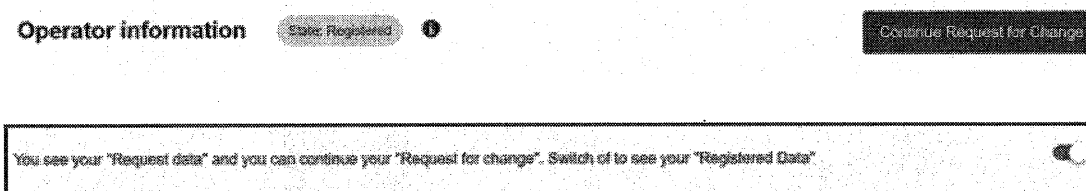


圖 33 用於「申請資料」和「申請變更」切換的選項啟用

6.在「操作員」選項中，操作員可以輸入操作員詳細資訊

- (1)公司名稱：包含詳細資訊，但而操作員 ID 與名稱這兩個欄位為直接從 EU Access 直接下載的唯讀資料。
- (2)地址：包含國家代碼(EU Access 取得)、城市、街道、郵遞區號...等。

(3)操作員：包含聯絡人詳細資訊及聯絡資訊、姓名、電話、電子郵件，每位操作員最多有 9 位聯絡人。

The screenshot shows a web form titled "Operator information" with a "Save" button and a help icon. Below the title, it states "The data shown below pertains to Registered data". There are three tabs: "Operator" (selected), "Installations", and "Supporting documents".

The form is divided into three sections:

- COMPANY NAME:** Contains two text input fields: "Operator ID" and "Operator name".
- ADDRESS:** Contains several fields: "Country code" (a dropdown menu), "Sub-division" (text input), "City" (text input), "Street" (text input), "Street additional line" (text input), "Street number" (text input), "Postcode" (text input), and "P.O. Box" (text input).
- CONTACT DETAILS:** Contains three text input fields: "Name", "Phone number", and "E-mail".

At the bottom of the form, there is a footer: "© European Commission • Version 2.1 • Privacy Statement".

圖 34 操作員輸入選項

7.在「設施」選項中，操作員可以輸入每個設備詳細資訊，O3CI 操作員查看設施清單，依據具體情況，可使用的選項如下：

- (1)檢視設施：此選項連結至設施詳細資料頁面，操作員可查看已選定的設施。
- (2)編輯設施：此選項連結至「編輯設施」頁面，當有申請需求時此選項才可使用，一旦操作員從設施清單中點選特定的設施 ID，就能以編輯模式顯示設施詳細資訊。
- (3)刪除設施：此選項刪除選取的設施，當提出申請(註冊申請或變更申請)時，此選項才可使用。

The screenshot shows the "Installations" tab selected in the "Operator information" section. It displays a table of facilities with the following columns: "Installation ID", "Installation name", "Country of establishment", and "City". Below the table, there is a "Licence" field and a "Licence date" field. At the bottom left, there is a "Items per page" dropdown menu set to "20".

圖 35 設施清單

8.新增/編輯設施欄位資訊如下：

- (1)一般資訊：包含設施 ID(由系統自動填入)、設施名稱與產業類別(鋼鐵、鋁、水泥、肥料、化學品、電力)
- (2)地址：包含設施位置信息，即國家、城市、街道、郵遞區號、UNLOCODE、經緯度、座標類型(GPS 或 GNSS)等。
- (3)設施代表：姓名、電話、電子郵件，每位設施最多可新增 9 位代表。

< Back

Details History

GENERAL INFO

Establishment ID * NZ 090000000000000000

Establishment Name * XZAI Flow Stone Manufacturing

Economic activity Iron & Steel

ADDRESS

Country of establishment NZ - New Zealand

City * Auckland

Street * Horse Road

Street address line Horse Road

Postal code * 1024

UNLOCODE * XZAI

Latitude * 35.881714

Longitude * 174.1854 E

Type of coordinates * GPS

REPRESENTATIVE

Name * Antonio Lopez

Phone number * +614320154886

Email * antonio.lopez@xzaiflowstonemanufacturing.co.nz

Cancel Add representative

© European Commission - Version 2.0 - Privacy Statement

圖 36 設施詳細資訊

9.「補充資料(Add documents)」可讓操作員上傳生產商的文件資訊(如生產商註冊文件、位置等)。

10.點擊「新增檔案」操作員可以於「描述(Description)」輸入補充資料的整體描述，在「檔案類型(Document type)」，操作員可以上傳給歐盟執委會的資料，以驗證操作員和設施詳細資訊，生產商可以提交下列類型資料：

- (1)生產商註冊證書：驗證生產商的合法註冊，包含公司詳細資訊。

- (2)設施註冊資料：有關設施建立、所有權/控制結構、主要生產活動和營運許可證(工廠登記證)。
- (3)設施安裝位置：證明每個設施位置在操作員下的文件，包含完整的地址資料和地理座標(經緯度需到小數第六位)。
- (4)其他補充資料：與所申請的變更相關的特定文件(如變更地址表格或更新所有權文件)
- (5)每個操作員可為每個操作員新增最多 9 個補充資料。
- (6)補充資料上傳限制：上傳文件類型 PDF、DOC、ODCX、XLS、XLSX 與 JPEG，當一單檔案大小為 20MB，總計不超過 200MB。

圖 37 補充資訊欄位

4.3.1 建立新操作員並保存資訊(申請註冊但尚未提交)

1. 「操作員資訊」選項：操作員首次使用存取系統時，可用選項「生產商資訊」與「母公司詳細資訊」(請參閱圖 29)。
2. 「生產商資訊」頁面右側顯示「開始註冊申請」選項。



圖 38 新操作員建立註冊申請

3.管理操作員點擊「開始註冊申請」選項，輸入操作員資訊，可用的操作選項包含關閉、刪除申請、提交申請。

簡易操作員點擊「開始註冊申請」選項，開始輸入生產商資訊。



圖 39 管理操作員建立註冊申請-可用的操作選項

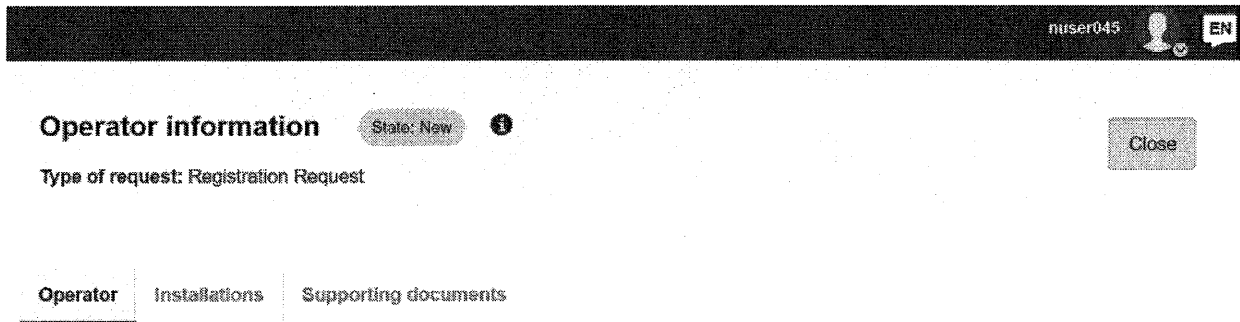


圖 40 簡易操作員者建立註冊申請-可用的操作選項

4.操作員在生產商欄位輸入公司詳細資訊、地址與聯絡資訊。

5.當操作員填寫操作員欄位中所有必填欄位時，頁面底部的儲存並繼續選項將會啟動，操作員點擊此選項可以儲存操作員資訊並瀏覽其他標籤(設備或補充資料)並填寫對應資料。

圖 41 新操作員者建立註冊申請-操作員頁面

6.操作員點選關閉選項退出頁面，不提交註冊申請，若有未儲存的數據，系統會要求操作員確認，告知未儲存資料將會遺失。

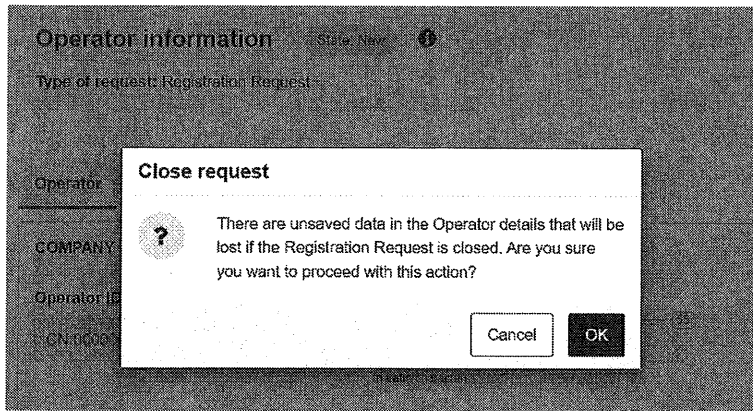


圖 42 新操作員者建立註冊申請-確認關閉申請

7.管理操作員點擊關閉選項後，系統會在頁面頂部隱藏關閉、刪除申請、提交申請選項。點擊「開始註冊申請」選項，操作員狀態為新註冊。

簡易操作員點擊關閉選項後，系統會在頁面頂部隱藏關閉選項，點擊「開始註冊申請」選項，操作員狀態為新註冊。

圖 43 新操作員者建立註冊申請-確認關閉申請

4.3.2 新管理操作員刪除註冊(申請註冊但尚未提交)

只有管理操作員具有刪除註冊權限，因此以下步驟僅限於管理操作員使用：

- 1.操作員選擇「管理操作員」。
- 2.管理操作員選擇「操作員資訊」選項，「生產商資訊」頁面頂部狀態欄位為「新註冊」，即代表平台系統中以輸入部分數據，但尚未向執委會提出申請(透過 COM 登錄平台)，可選「繼續註冊申請」。



圖 44 新操作員者刪除註冊申請-狀態訊息

- 3.管理操作員選擇「繼續註冊申請」選項，輸入操作員資訊，可用的操作選項包含關閉、刪除申請、提交申請。

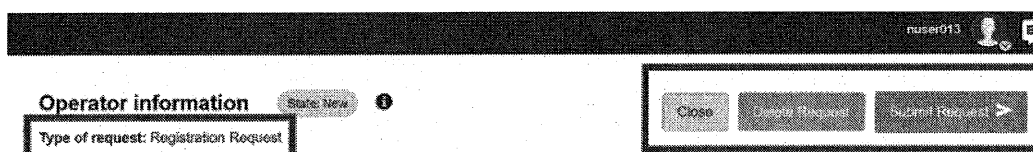


圖 45 新操作員者刪除註冊申請-可用的操作選項

- 4.管理操作員選擇「刪除申請」選項，系統顯示確認對話框，操作員確認後，所有申請資料將被刪除，並且下次操作員再次填寫申請時，所有欄位都被清空，除了從 EU Access 擷取的數據以外(操作員 ID、名稱、國家/地區代碼)，操作員狀態為新註冊。

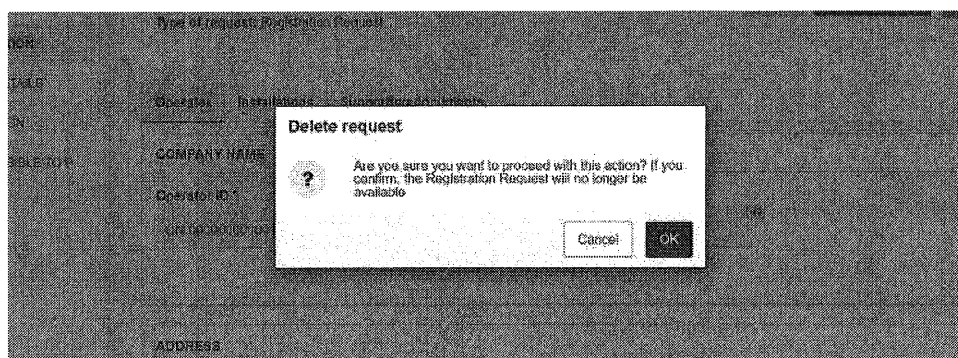


圖 46 新操作員者刪除註冊申請-確認刪除申請

4.3.3 更新新操作員並提交註冊申請

- 1.新的操作員選擇「操作員資訊」。
- 2.頁面頂部狀態欄位為「新註冊」，即代表平台系統中以輸入部分數據，但尚未向執委會提出申請(透過 COM 登錄平台)，可選「繼續註冊申請」。

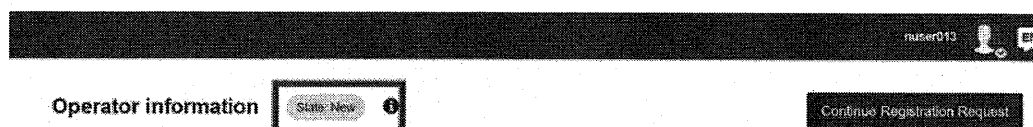


圖 47 新操作員者更新並重新提交申請-狀態訊息

- 3.管理操作員點擊「繼續註冊申請」選項，輸入操作員資訊，可用的操作選項包含關閉、刪除申請、提交申請。

簡易操作員點擊「繼續註冊申請」選項後，繼續註冊與關閉的選項會被隱藏。

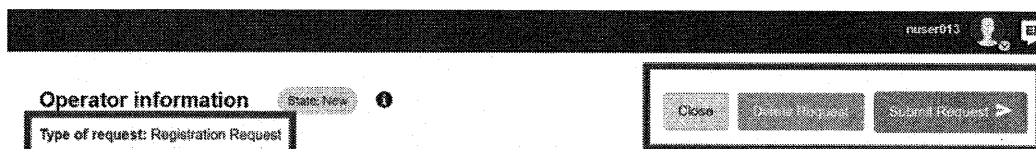


圖 48 新管理操作員者更新並重新提交申請-可用的操作選項

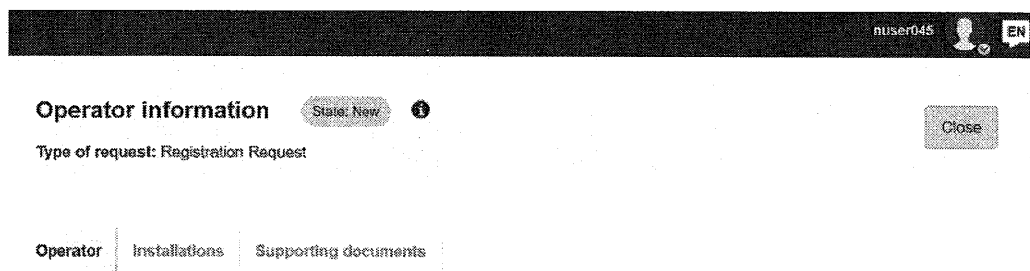


圖 49 新簡易操作員者更新並重新提交申請-可用的操作選項

- 4.操作員點擊「設備」選項並填寫設備資訊，系統顯示設備欄位內容，如果註冊申請中尚未新增設備，則可用的操作選項為新增設備；若設備清單中以新增設備，則可用的操作選項新增設備、查看設備、編輯設備與刪除設備。

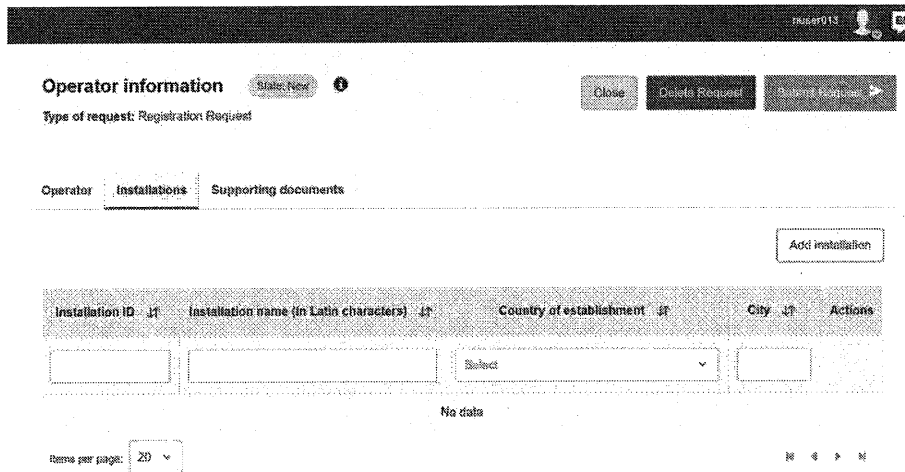


圖 50 新操作員者更新並重新提交申請-設備清單

5.操作員點擊「新增設備」選項輸入設備的詳細資訊，完成所有必填資訊後，點選頁面底部的新增安裝選項，系統會向操作員顯示確認訊息。

< Back operator013 EN

Add Installation

Details History

GENERAL INFO

Installation Name * Economic activity

ADDRESS

Country of establishment Sub-division City *

Street * Street additional line Street Number *

Postcode * P.O. Box *

UNLOCODE * Latitude * Longitude *

Type of coordinates *

REPRESENTATIVE Add representative

Name * Phone number * E-mail *

Cancel Add Installation

圖 51 新操作員者更新並重新提交申請-設備清單

6.新增的設備顯示在設備清單中，依據上一步驟，操作員可以添加更多設備。

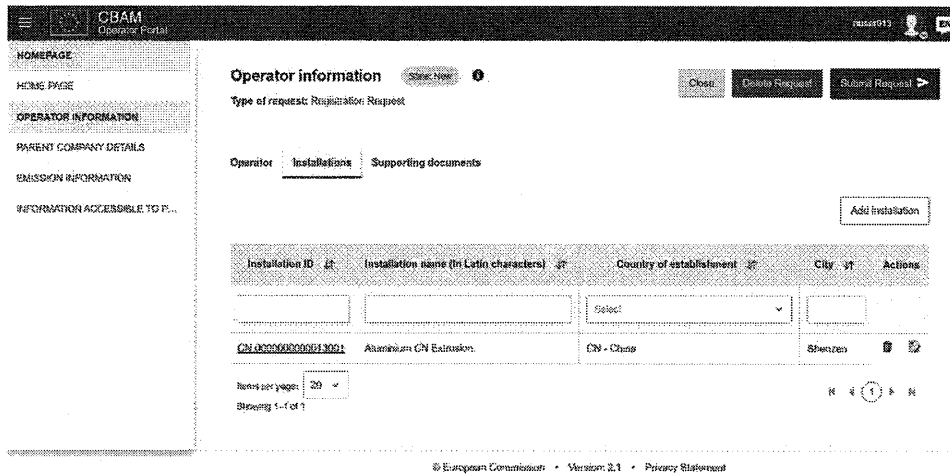


圖 52 新操作員者更新並重新提交申請-設備清單(以更新)

7.如有需要，操作員也可填寫「補充資料」，透過新增文件的選項，操作這輸入詳細資料並上傳補充資料的電子檔，並確認上傳資料。

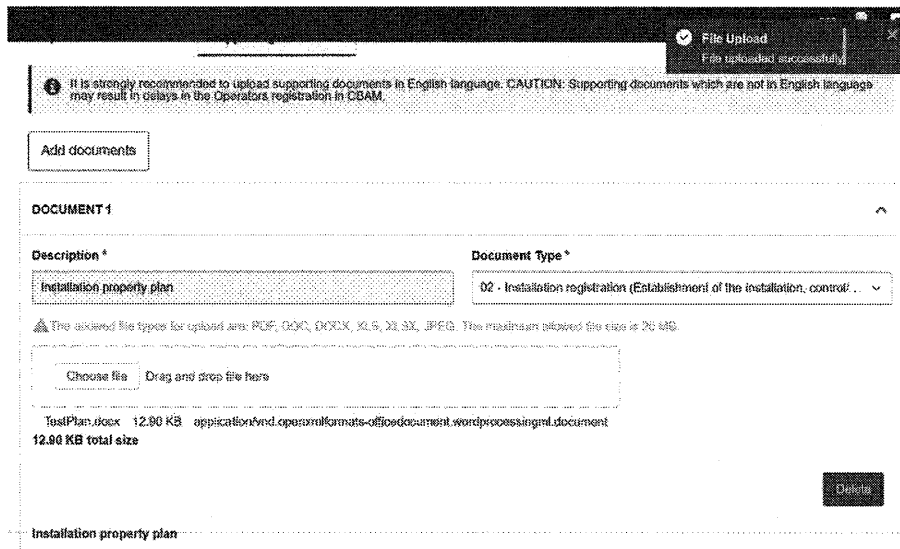


圖 53 新操作員者更新並重新提交申請-設備清單

8.依據上一步驟操作員可以提供更多補充資料。

9.只有管理操作員可以選擇頂部的「提交申請」選項，系統會顯示確認對話框，要求操作員確認是否要繼續向執委會提出申請(透過 COM 入口網站)，確認後，將提交到系統並等待 COM 登錄平台確認，操作員的狀態為註冊申請。

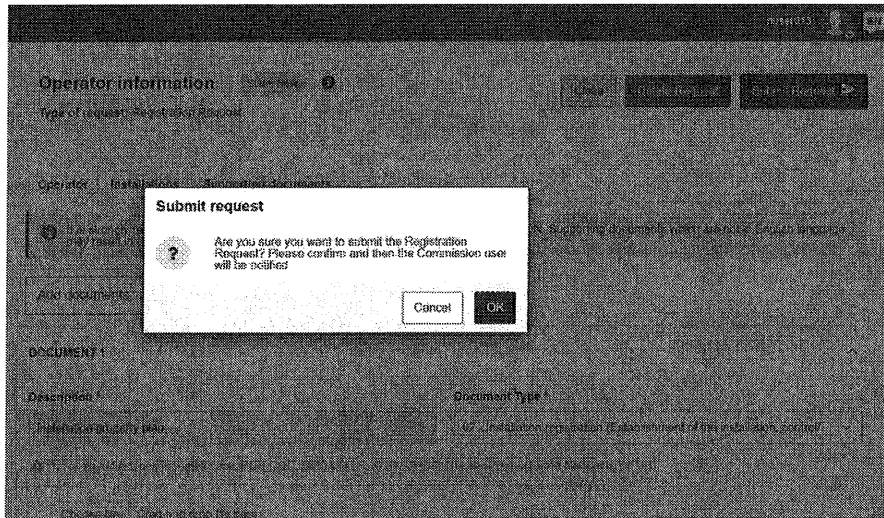


圖 54 新操作員者更新並重新提交申請-提交申請

4.3.4 操作員查看被執委會拒絕的註冊申請並重新提交修正的註冊申請

- 1.操作員登錄系統。
- 2.操作員收到執委會拒絕申請的通知(透過 COM 登錄平台)，並可點擊「檢視」選項查看被拒絕原因的詳細訊息。

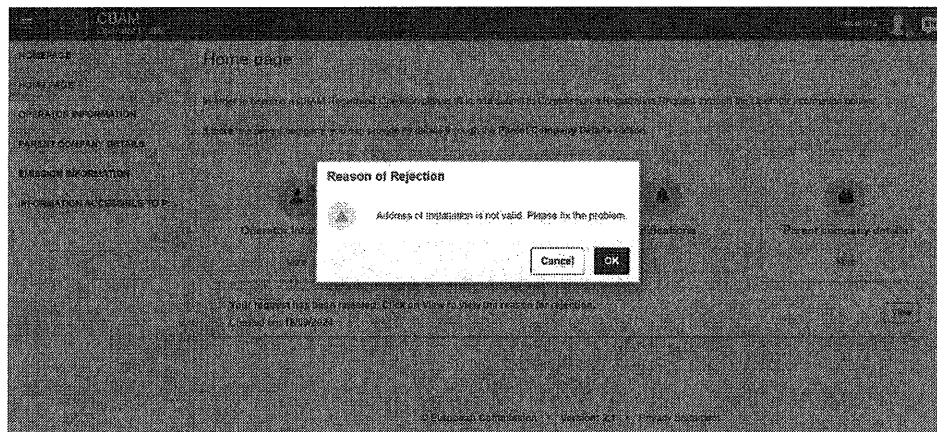


圖 55 用戶更正並重新提交註冊申請-拒絕的詳細原因訊息

- 3.操作員選擇「操作員資訊」選項，操作員只能在操作員、設備與補充資料欄位中以唯讀型式查看被拒絕的申請及內容。可選的操作鈕為「編輯註冊申請」。



圖 56 用戶更正並重新提交註冊申請-狀態訊息

4. 管理操作員選擇「編輯註冊申請」選項，更正並重新提交註冊申請，可用的操作選項包含關閉、刪除申請、提交申請。系統顯示生產商資訊頁面，並以編輯方式顯示被拒絕註冊申請的資料。

簡易操作員點擊「編輯註冊申請」選項後，系統顯示生產商資訊頁面，並以編輯方式顯示被拒絕註冊申請的資料。

5. 操作員選擇「設備」選項，點選「編輯」查看設備清單。

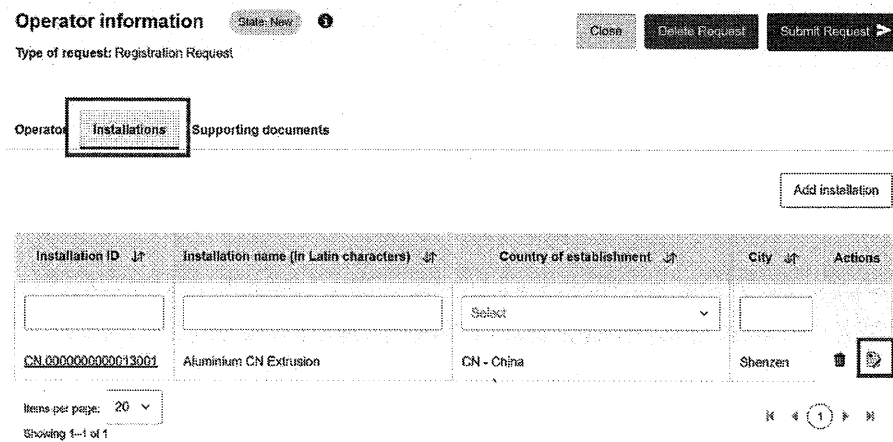


圖 57 用戶更正並重新提交註冊申請-設備清單

6. 操作員更正資料與更新設備詳細資訊後，點選儲存設備，以保存更新。

圖 58 用戶更正並重新提交註冊申請-更新設備詳細資訊

7.設備更新後，系統將操作員返回安裝清單，僅管理操作員可以透過點擊提交申請選項更新註冊申請。系統會彈出對話窗口，確認後，註冊申請將重新提交給執委會(透過 COM 入口網站)以供批准，生產商現在的狀態為「註冊申請」。

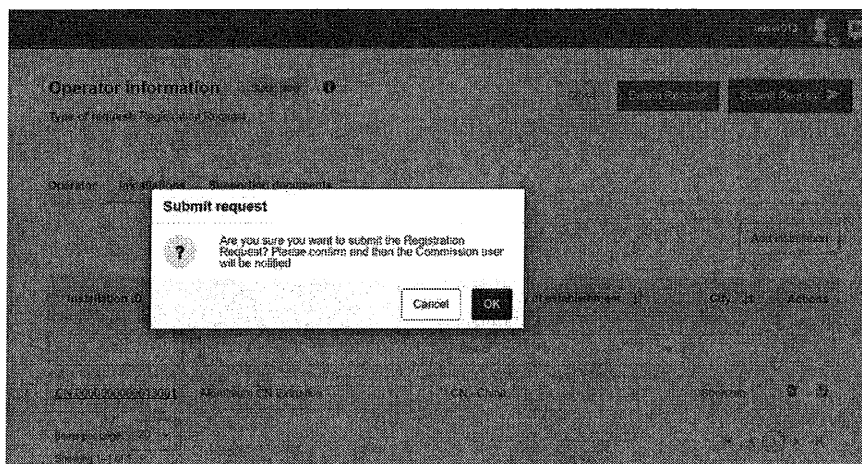


圖 59 用戶更正並重新提交註冊申請-提交申請

4.3.5 執委會接受的操作員查看註冊申請

- 1.操作員登錄系統。
- 2.生產商資訊頁面頂部顯示已註冊，表示管理操作員提交註冊資料且被執委會接受，操作員僅已唯讀文件方式查看操作員、設備與補充文件之申請資料。唯一可用的選項為「開始申請更正」。

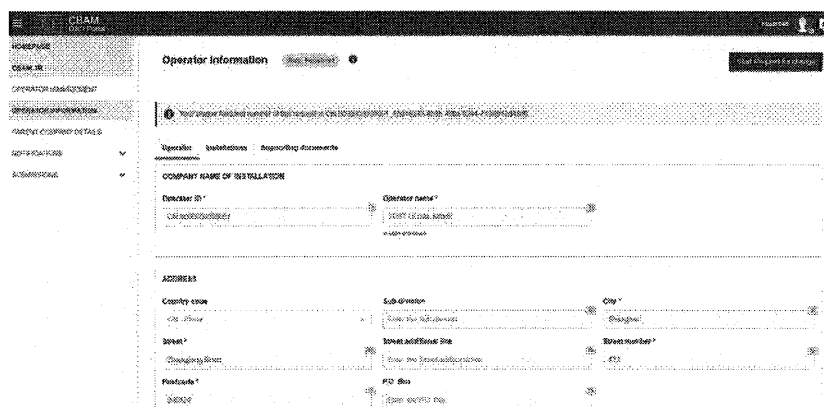


圖 60 操作員查看已接受的註冊申請-生產商資訊

4.3.6 使用者提交變更申請

- 1.操作員登錄系統，從選單中選擇操作員資訊。
- 2.生產商資訊頁面頂部顯示已註冊，表示管理操作員提交註冊資料且被執委會接受，管理操作員想更改操作員資料，需選擇「開始申請更正」。



圖 61 使用者提交變更申請-狀態訊息

- 3.請求類型的欄位為「變更申請」，開始申請變更選項被隱藏。



圖 62 使用者提交變更申請-可用的操作選項

- 4.操作員點選操作員資訊的設備選項，可以看設備清單數量。

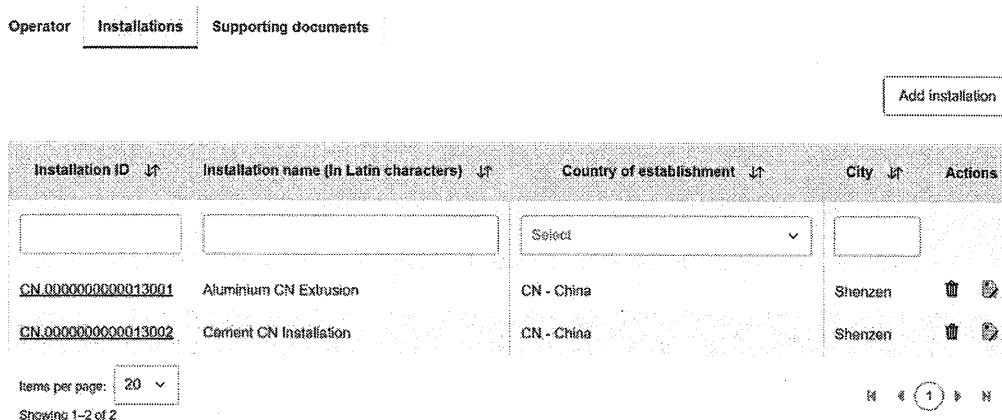


圖 63 使用者提交變更申請-設備清單

- 5.操作員可藉由篩選功能搜尋變更設備。

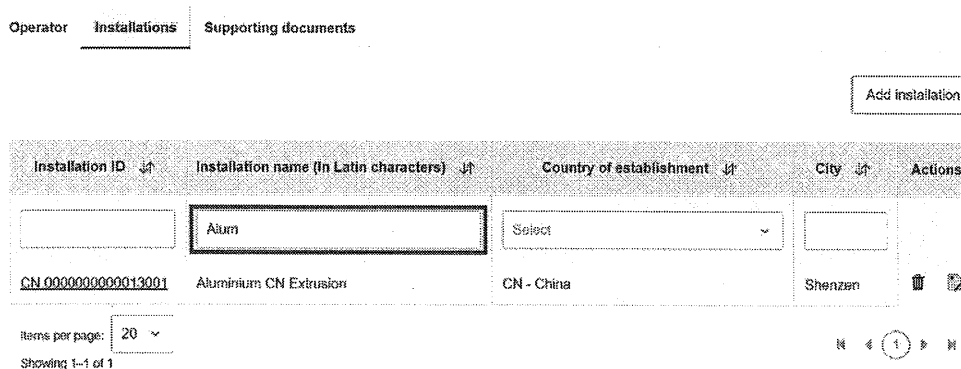


圖 64 使用者提交變更申請-篩選設備清單

6.操作員點擊設備 ID 的連結，可看到設備詳細資訊(唯讀模式)，操作員可透過返回選項回到設備清單。

Installation ID: CN.0000000000013001

Details | History

GENERAL INFO

Installation ID *	Installation Name *	Economic activity
CN.0000000000013001	Aluminium CN Exdusion	Manufacture

ADDRESS





Country of establishment	Sub-district	City *
CN - China	Sub-district_01	Shenzhen
Street *	Street additional line	Street Number *
Chao Xiang Lu RD	Huang Dong Street	32
Postcode *	P.O. Box *	
516074	46	
UNLOCODE *	Latitude *	Longitude *
CN00001	22.5456	114.0683
Type of coordinates *		
GPS		

REPRESENTATIVE

Name *	Phone number *	Email *
CFO1-0001 Contact Name	+8612314568	CFO1-0001@china.cn

圖 65 使用者提交變更申請-設備詳細資訊(已更新)

7.管理操作員決定刪除的設備後向執委會提交變更申請(透過 COM 登錄平台)，若要從清單中刪除設備，操作員應先點選設備並按下刪除按鈕。

Installation ID	Installation name (in Latin characters)	Country of establishment	City	Actions
		Select		
CN.0000000000013001	Aluminium CN Exdusion	CN - China	Shenzhen	 
CN.0000000000013002	Coment CN Installation	CN - China	Shenzhen	 

Items per page: 20
Showing 1-2 of 2

圖 66 使用者提交變更申請-選擇要刪除的設備

8.系統將顯示確認對話框，請管理操作員確認刪除設備，並告知設備資料和相關排放資訊紀錄將可供執委會和國家主管機關在審查申報時使用。

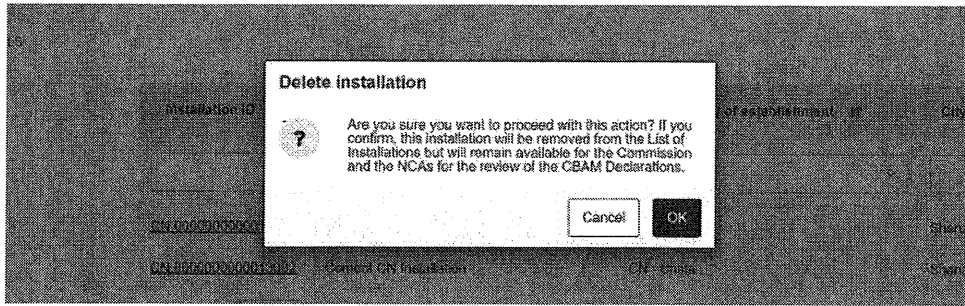


圖 67 使用者提交變更申請-確認刪除設備

9.管理操作員點擊確認選項後按下提交申請，將變更傳至執委會(透過 COM 登錄平台)，並同意繼續向 COM 登錄平台提交變更申請。

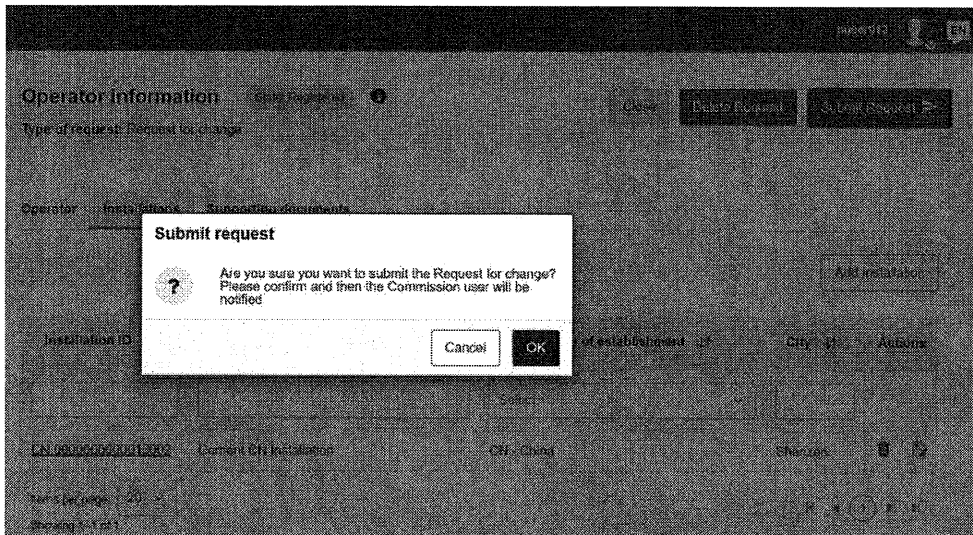


圖 68 使用者提交變更申請-確認提交申請

9.系統將通知管理操作員變更申請已發送給執委會(透過 COM 登錄平台)。

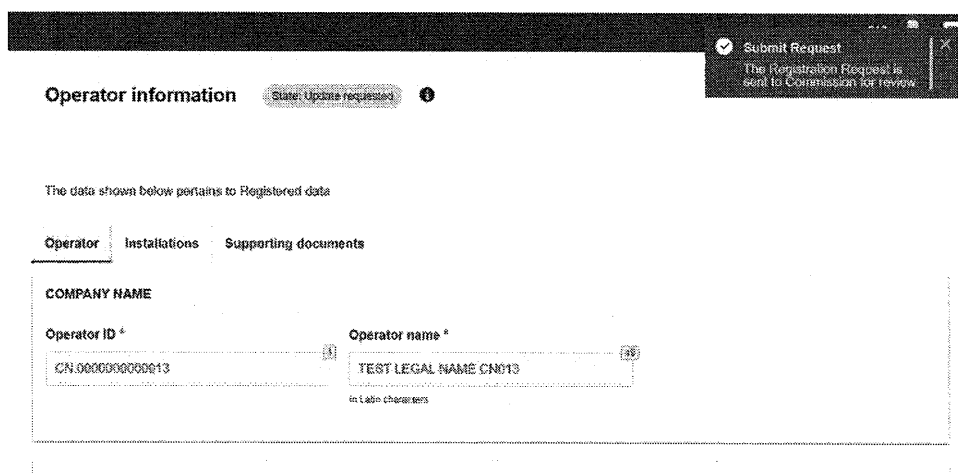


圖 69 使用者提交變更申請-已提交變更申請

4.3.7 操作員查看被拒絕變更的申請並重新提交變更申請

- 1.操作員登錄系統，收到執委會拒絕申請的通知(透過 COM 登錄平台)。
- 2.點擊「檢視」選項查看被拒絕原因的詳細訊息。

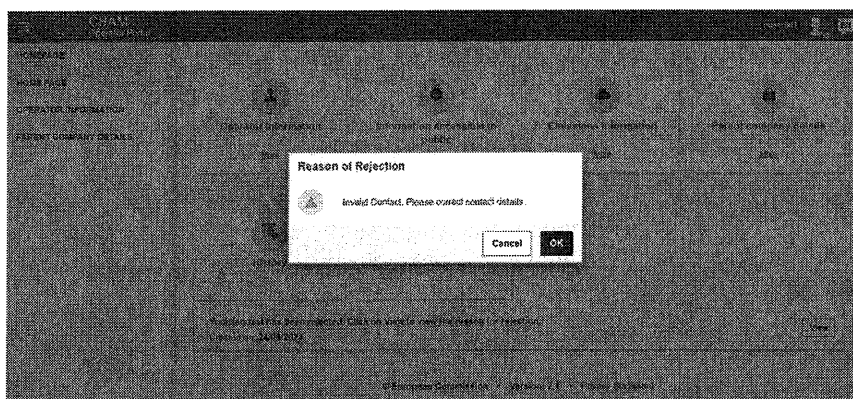


圖 70 操作員更正並重新提交變更申請-詳細拒絕原因訊息

- 3.操作員選擇「操作員資訊」選項
- 4.操作員只能在操作員、設備與補充資料欄位中以唯讀型式查看被拒絕的申請及內容。可選的操作鈕為「編輯註冊申請」。

Operator information State registered 1 Edit Request for Change

The data shown below pertains to Registered data

Operator Installations Supporting documents

COMPANY NAME

Operator ID * Operator name *
in Latin characters

PARENT COMPANY DETAILS

Parent Company ID (ISIN) Parent Company name
in Latin characters Country code China

ADDRESS

Country code China Sub-division City *
Enter the Sub-division

Street Street additional line Street number
Enter the Street Enter the Street additional line Enter the Street number

Postcode P.O. Box
Enter the Postcode Enter the P.O. Box

CONTACT DETAILS

Name * Phone number * E-mail *
in Latin characters

圖 71 操作員更正並重新提交變更申請-操作員信息

5. 管理操作員選擇「編輯申請變更」選項以更正並重新提交註冊申請，可用的操作選項包含關閉、刪除申請、提交申請。系統顯示操作員資訊頁面，並以編輯方式顯示被拒絕註冊申請的資料。

簡易操作員點擊「編輯申請變更」選項後，更正並重新提交註冊申請。

Operator information State Registered Close Delete Request Submit Request

Type of request: Request for change

Operator | Installations | Supporting documents

COMPANY NAME

Operator ID* Operator name*

ADDRESS

Country code Sub-division City*

Street Street additional line Street number

Postcode P.O. Box

圖 72 操作員更正並重新提交變更申請-操作員頁面

6. 操作員選擇「設備」選項，點選「編輯」查看設備清單。

Operator information State Registered Close Delete Request Submit Request

Type of request: Request for change

Operator | **Installations** | Supporting documents

Add installation

Installation ID	Installation name (In Latin characters)	Country of establishment	City	Actions
CN.0000000000013003	GEOR	CN - China	GT	🗑️ 🔍

Items per page: 20
Showing 1-1 of 1

圖 73 操作員更正並重新提交變更申請-設備清單

7. 操作員更正資料與更新設備詳細資訊後，選擇儲存設備，管理操作員提交更新。

GENERAL INFO		
Installation ID *	Installation Name *	Economic activity
CN-00000000013903	Cement CN Installation <small>to 1,200 characters</small>	Cement
ADDRESS		
Country of establishment	Sub-division	City *
CN - China	Sub-division_02	Shenzhen
Street *	Street additional line	Street Number *
Qiao Xiang Lu Rd	Guang Dong Sheng	258
Postcode *	P.O. Box *	
518074	4b	
UNLOCODE *	Latitude *	Longitude *
CN55CH	22.5455	114.0683
Type of coordinates *		
GPS		
REPRESENTATIVE		
Name *	Phone number *	E-mail *
OP02-0002 Contact Name	+861234561	OP02-0002@cbnm.cn
<input type="button" value="Add representative"/>		
<input type="button" value="Cancel"/> <input type="button" value="Save installation"/>		

圖 74 操作員更正並重新提交變更申請-更新設備詳細資訊

8.設備更新後，系統將操作員返回安裝清單，僅管理操作員可以透過點擊提交申請選項更新註冊申請。系統會彈出對話窗口，確認後，註冊申請將重新提交給執委會(透過 COM 入口網站)以供批准，生產商現在的狀態為「變更申請」。

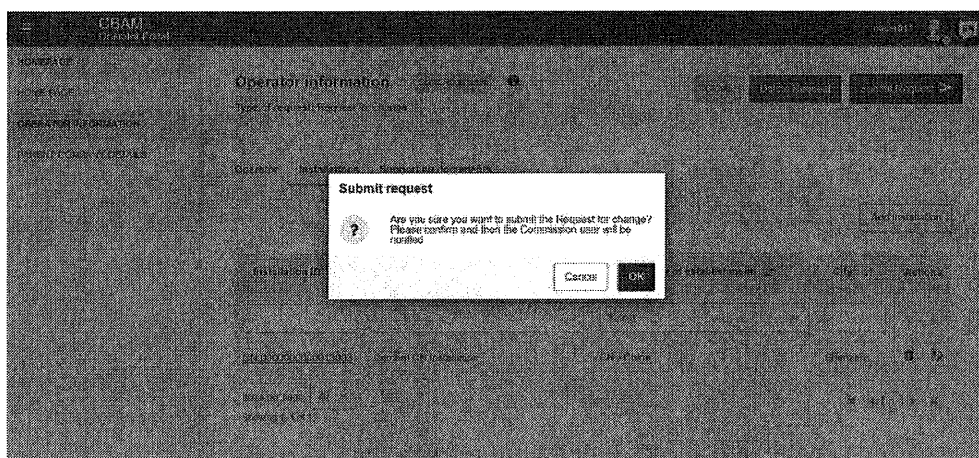


圖 75 操作員更正並重新提交變更申請-提交申請

4.4 母(總)公司資訊

- 1.操作員可以使存取「母(總)公司詳細資訊」選項，生產商可以提供母公司詳細資訊，如 ISIN、母公司名稱和國家/地區代碼。
- 2.透過點擊右側選單中「母(總)公司詳細資訊」，操作員可以看到上述資訊。

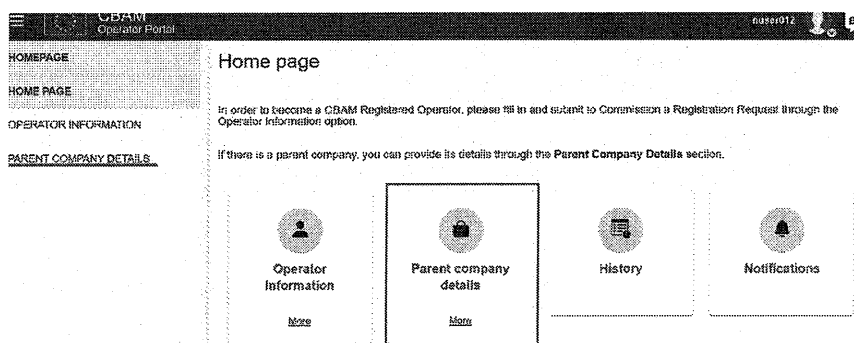


圖 78 母(總)公司詳細資訊選項

- 3.可用的操作選項有「返回」、「清除及儲存」、「儲存」

圖 79 母(總)公司詳細資訊頁面

4.4.1 操作員新增/編輯母(總)公司詳細資訊

- 1.生產商無論在哪個州，操作員都可以更新母(總)公司詳細資訊，且無須獲得執委會批准。操作員在主頁中選擇「母(總)公司詳細資訊」，操作員能新增母(總)公司 ID、名稱、國家/地區代碼。可用的操作選項有「返回」、「清除及儲存」、「儲存」。

(1)返回：將操作者重新導向首頁，且不儲存任何資料。

(2)清除及儲存：清除母公司詳細資料並清空已儲存資料。

(3)儲存：驗證並儲存輸入資料。

Parent company details

Back Clear & save Save

PARENT COMPANY DETAILS

Parent Company ID (ISIN) * Parent Company name * Country code *

adhduienetou 21732363872733323 JE - Jersey

Invalid code format Invalid code format

圖 80 操作員新增/編輯母(總)公司詳細資料

2.母(總)公司 ID(ISIN)碼：系統能自動驗證輸入的 ISIN 碼是否有效。

ISIN 碼結構由三個部分組成，2 個字母代表國家、9 個字元的字母數字符號與單一校驗位。

PARENT COMPANY DETAILS

Parent Company ID (ISIN - International Securities Identification Number) *

GR1234567897

Invalid code format

圖 81 操作員新增/編輯母(總)公司詳細資料-ISIN 碼結構驗證

3.如果輸入資料正確，則系統會儲存母(總)公司詳細資訊，使用者將被導向主頁，並出現訊息告知訊息已成功儲存。

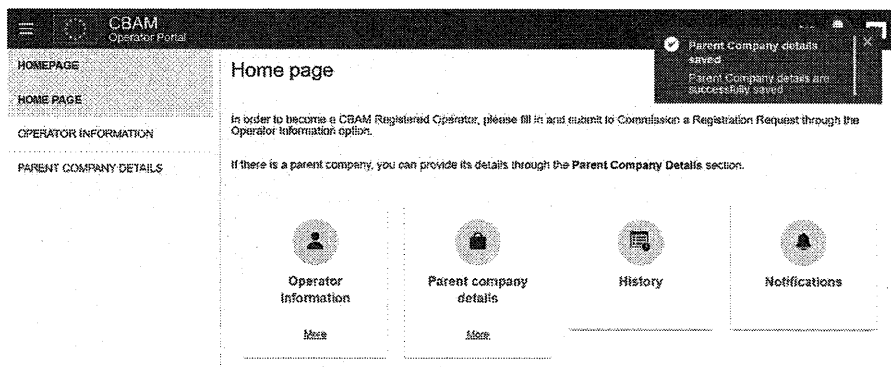


圖 82 操作員新增/編輯母(總)公司詳細資料-提交更改

4.5 排放資訊

- 1.O3CI 登錄平台支援管理操作員及簡易操作員兩種角色都可以存取「排放資訊」選項。兩個角色都能查看和搜尋排放數據，但管理操作員角色能夠新增、編輯和刪除排放數據。
- 2.使用首頁上排放資訊選項，操作者可以檢視和匯出特定設備和生產的排放資訊，管理操作員可以新增、編輯、刪除特定設備的排放資訊與生產年份。
- 3.查看並匯出排放資訊：操作員點擊排放資訊選項，操作者可以看到排放資訊清單，此清單以表格型式組成，包括「排放資訊 ID」、「生產年份」、「設備 ID」、「設備名稱」、「設備國家」。可選的操作選項為「匯出排放 (Export emissions)」。

Emissions Information Export emissions

Emissions Information ID	Production year	Installation name (in Latin characters)	Country of establishment	Actions
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Select"/>	
2023CN.0000000000001002	2023	Aluminium Manufacturing Xian	CN - China	
2023CN.0000000000001001	2023	Main Plant	CN - China	

items per page: Showing 1-2 of 2 « 1 »

圖 83 操作員可存取的排放資訊清單

- 4.新增、編輯、刪除排放資訊：管理操作員點擊首頁中的「排放資訊清單」按鈕，此清單以表格型式組成，包括「排放資訊 ID」、「生產年份」、「設備 ID」、「設備名稱」、「設備國家」。可選的操作鈕為「新增排放資訊」以新增排放資訊紀錄。
- 對於每個排放資訊紀錄，操作員僅能透過點擊排放資訊 ID 連結、編輯與刪除來查看詳細資訊。

Emissions Information Add Emissions Information Export emissions

Emissions Information ID	Production year	Installation name (In Latin characters)	Country of establishment	Actions
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Select	
2023CN.0000000000001002	2023	Aluminium Manufacturing Xian	CN - China	
2023CN.0000000000001001	2023	Main Plant	CN - China	

Items per page: 20 Showing 1-2 of 2 ⏪ 1 ⏩

圖 84 管理操作員可用的排放資訊清單

5. 檢視或編輯：

(1) 排放資訊資料組成包括「排放資訊 ID」、「生產年份」。

(2) 設施資料組成包含「設備 ID」、「設備名稱」、「設備國家」

可用的操作選項有返回、新增良好生產、取消和儲存排放。

[← Back](#)

Add Emission Information

Emissions Information

Production year *
2023

Installation

Installation ID * Installation name Country of establishment

CA.090AA0253461901 - Elite Cement ... Elite Cement Manufacturing CA - Canada

ⓘ Label categories

Goods produced Add Good products

HS Code	CB Code	Description of goods	Actions
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

No data

Items per page: 20 ⏪ ⏩

[Cancel](#) [Save Emission](#)

圖 85 排放資訊

6. 新增良好生產：管理操作員可以新增該產品的詳細資訊、生產路徑、和每條路徑的排放量，以及排放參數。

(1) 生產的產品：

A.資料組成包括「生產產品的項目標號」(系統自動產生)、「HS Code」、「CN Code」與產品描述，每個排放資訊最多可輸入 50 的產品。

B.每種生產的產品最多可輸入 9 種不同生產方式，包括「組合 ID」(系統自動產生)、「路徑 ID」、「路徑名稱」、「分配的直接排放」和「分配的間接排放」。

(2)排放參數：資料組成包括「參數 ID」、「參數名稱」、「描述」、「參數類型」、「參數值」及「補充資訊」。

可用的操作選項有返回、新增生產路徑、刪除、新增參數、新增(原產國碳定價)、取消和新增。

The screenshot shows a web form for entering production and emission data. At the top, there is a navigation bar with a 'Back' button and a header showing 'Production year: 2023', 'Installation ID: CA.000AAC9253481001', and 'Installation name: EBto Cement Manufacturing'. The main form is titled 'Good Produced' and contains the following sections:

- Good Produced:** Fields for 'Good produced item number *', 'HS Code *', and 'CN Code *'. Below these is a 'Description of goods *' field.
- Production routes:** A table with columns for 'Route ID *' and 'Route name *'. An 'Add Production Route' button is located to the right of the table.
- Good emissions:** Fields for 'Specific direct emissions *' and 'Specific indirect emissions *'. Below these are 'Emissions qualifying parameters' and 'Carbon price in the country of origin' fields, each with an 'Add' button.

At the bottom left of the form, there is a 'Cancel' button.

圖 86 合格的排放參數

7.原產國碳定價：選擇「操作」選項可以添加與碳定價相關數值，碳定價型式有碳費、碳稅、ETC 等

- (1) 碳定價的描述與折抵或補償型式。
- (2) 碳定價
- (3) 幣值：包含本國貨幣與繳付碳定價的國家代碼
- (4) 碳定價所涵蓋的產品碳含量資訊
- (5) 補充資訊

圖 87 原產國碳定價資訊

4.5.1 管理操作員新增排放資訊

僅管理操作員才能新增排放量資訊，相關步驟如下：

1. 管理操作員存取系統並導向首頁。
2. 管理操作員選擇排放資訊選項，點選資訊清單選項。

圖 88 管理操作員新增排放資訊-排放列表

3. 管理操作員輸入排放資訊的詳細資訊並與設備連結，接下來管理操作員點擊新增產品、新增 HS Code、新增 CN Code 和產品描述。

Emissions information

Production year *

Installation

Installation ID *

Installation name

Country of establishment

In Latin characters

Goods produced Add Good produced

HS Code	CN Code	Description of goods	Actions
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

No data

Items per page:

圖 89 管理操作員新增排放資訊-生產

4.對於每一種產品，管理操作員新增生產路徑信息，包括產品排放、排放參數、實際直接排放量、實際間接排放量。小數點後最多 7 位數，計量單位都是 tCO₂e。

Production routes

Production Route Add Production Route

#1 Calcinced clay Close

Combined ID

Route ID *

Route name *

Good emissions

Specific direct emissions *
 tCO₂e/goods

Specific indirect emissions *
 tCO₂e/goods

圖 90 管理操作員新增排放資訊-生產路徑

5.完成生產路徑詳細資訊(包含產品排放和排放參數)後，管理操作員可以點擊原產國碳定價中的新增選項，填寫碳定價詳細資訊。

圖 91 管理操作員新增排放資訊-排放參數

6. 點擊頁面底部的新增選項，管理操作員可以儲存排放資訊。

圖 92 管理操作員新增排放資訊-生產確認

7. 操作員可以新增一種或多種產品，然後儲存排放，系統會驗證輸入數據如果有效，則會提供排放資訊 ID 資訊紀錄，連結設施排放資訊紀錄。

圖 93 管理操作員新增排放資訊-有效排放數據

8.通知操作員排放資已功保存。

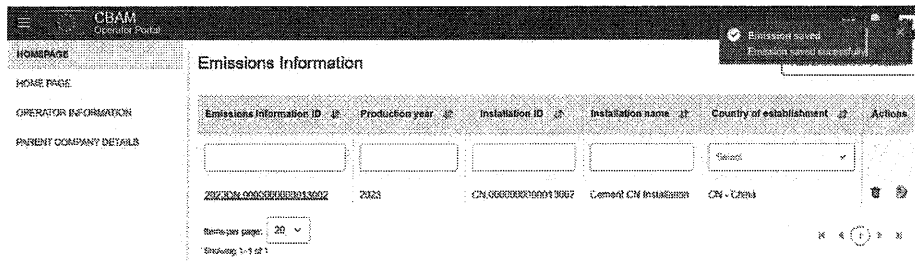


圖 94 管理操作員新增排放資訊-排放資訊已確認保存

4.5.2 操作員查詢並匯出排放資訊

- 1.操作員選擇註冊生產商。
- 2.操作員從選單中選擇排放資訊，可以看到排放資訊清單，操作員選擇匯出排放。

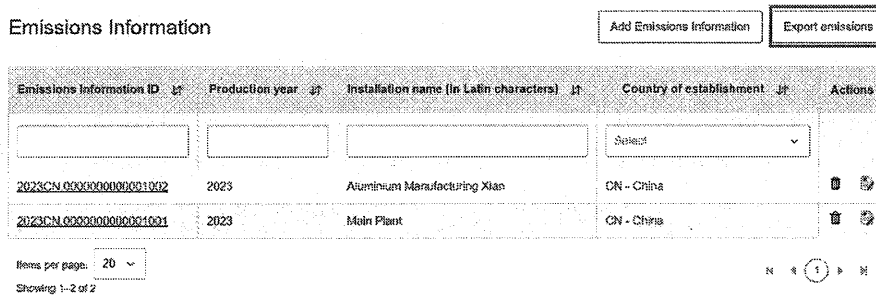


圖 95 操作員匯出排放資訊-排放列表

- 3.頁面右上角會彈出訊息通知已成功匯出。

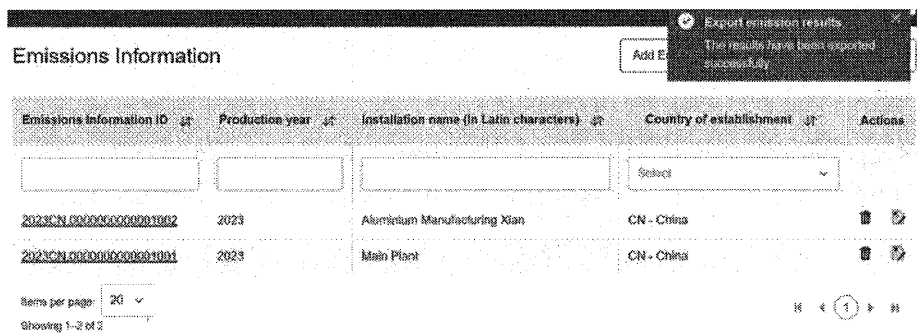


圖 96 新操作員者建立註冊申請-確認匯出

4.5.3 管理操作員編輯排放資訊

- 1.管理操作員選擇註冊生產商選項。
- 2.管理操作員選擇排放資訊選項，可以看到排放資訊清單，從清單中選擇排放資訊紀錄，點選編輯。

Emissions Information Add Emissions Information Export emissions

Emissions information ID	Production year	Installation name (in Latin characters)	Country of establishment	Actions
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Select"/>	
2025CA.000AAC8253461001	2025	Elbe Container Manufacturing	CA - Canada	
2025CA.000AAC8253461002	2025	Chemicals Company Manufacturing	CA - Canada	
2025CA.000AAC8253461003	2025	YIP Cement Manufacturing	CA - Canada	

Items per page: 20 Showing 5 of 3

圖 97 管理操作員搜尋、檢視和編輯排放資訊-排放列表

3.系統以編輯方式顯示排放資訊內容，管理操作員從排放資訊所包含的產品清單中選擇產品，並點擊編輯選項。

[Back](#)

Emissions information ID
2025CA.000AAC8253461001

Emissions information

Production year *

Installation

Installation ID *

Installation name

Country of establishment

Goods produced Add Good produced

HS Code	CN Code	Description of goods	Actions
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
250700	80	Other kaolinitic clays	

Items per page: 20 Showing 2 of 2

圖 98 管理操作員搜尋、檢視和編輯排放資訊-編輯生產的產品

4.管理操作員對以下部分或全部產品/生產路徑資料進行更改後，點擊儲存。

Good Produced

Good produced item number * 1
 HS Code * 252321 - White Portland cement, whether...
 CN Code * 00 - White Portland cement, whether or n...

Description of goods *
 White Portland cement, whether or not artificially coloured

Production routes

Production Route Add Production Route

#1 Cement

Combined ID * 2023CA100000000001300241
 Route ID * P05 - Cement
 Route name * Cement

Good emissions

Specific direct emissions * 1.17
 Specific indirect emissions * 0.1

Emissions qualifying parameters Add parameter

Parameter ID *	Parameter name *	Description	Type of parameter value *
GPD02 - Clinker fa...	Clinker factor	Made ratio of tonnes c...	Percentage
Parameter value *	Additional information		
10	Enter the Additional information		

Cancel Save

圖 99 管理操作員搜尋、檢視和編輯排放資訊-合格排放參數

5.管理操作員點選儲存選項，將重新導向排放資訊頁面，然後收到產品以生新且使用者必須選擇儲存排放選項。

< Back

2023CA100000000001300241

Emissions information

Production year * 2022

Establisher

Establisher ID * CA10000000000001 - 0100 - Cement Manufacturing
 Establisher name * 0100 - Cement Manufacturing
 Country of establishment * CA - Canada

Goods produced Add Good produced

HS Code *	CN Code *	Description of goods *	Action
000000	00	Other kinetic chips	+ -

Items per page: 20

Cancel Save

圖 100 管理操作員搜尋、檢視和編輯排放資訊-產生確認

6.管理操作員點選儲存排放選項，系統會驗證輸入數據，如果有效，則會通知操作員，並重新導向至排放資訊清單。

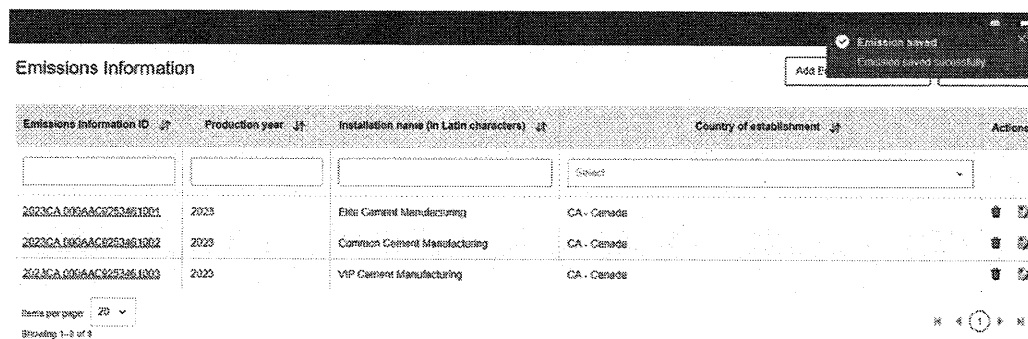


圖 101 管理操作員搜尋、檢視和編輯排放資訊-排放已確認保存

4.5.4 管理操作員刪除排放資訊

- 1.管理操作員選擇註冊生產商選項。
- 2.管理操作員選擇排放資訊選項，可以看到排放資訊清單，從清單中選擇排放資訊紀錄，點選刪除。

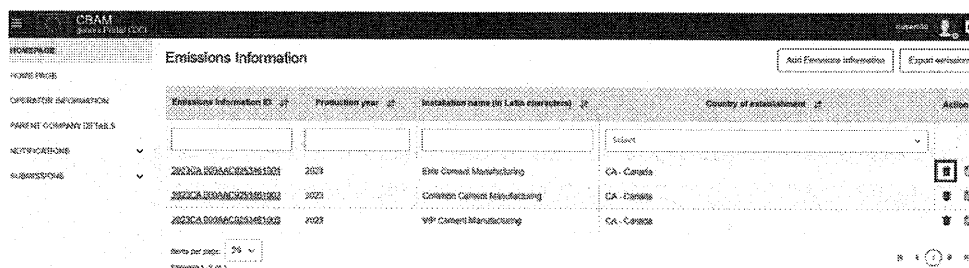


圖 102 管理操作員刪除排放資訊-排放列表

- 3.系統彈出對話框供操作員確認刪除所選排放資訊紀錄內容。

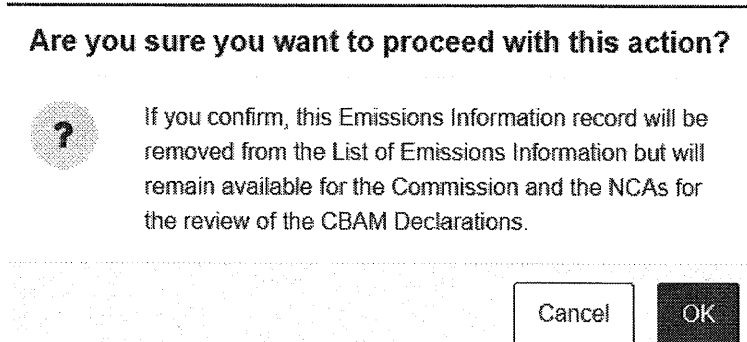


圖 103 管理操作員刪除排放資訊-刪除申請

- 4.管理操作員點選對畫框中確認選項，系統從排放資訊清單中刪除該筆排放資訊紀錄。

4.6 公開資訊

1. 操作員可以選擇要公開資訊，包含生產商名稱、地址、聯絡資訊和設備位置。

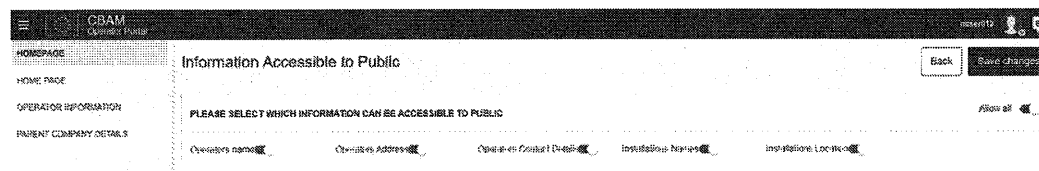


圖 104 公開資訊

4.6.1 操作員選擇可供公開資訊

1. 操作員在首頁頁面，點選「公開資訊」選項，系統將顯示公開資訊頁面，包含啟用與停用的切換選項，預設為全部啟用。

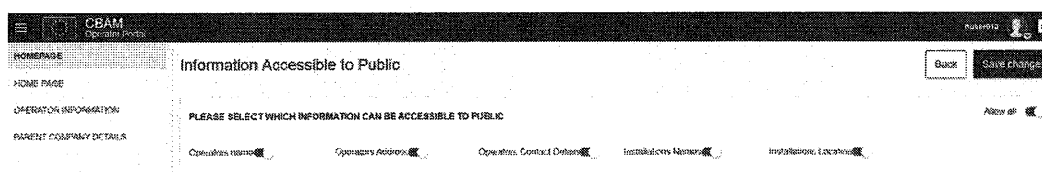


圖 105 操作員選擇可公開資訊項目

2. 操作員點選後儲存，系統彈出對話框，請操作員確認是否咬繼續儲存。

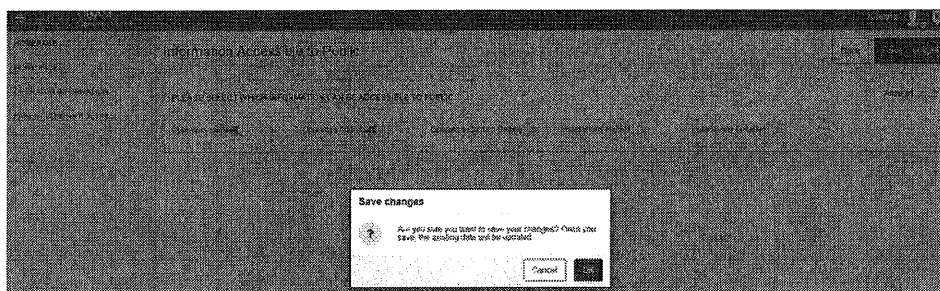


圖 106 操作員選擇可公開資訊項目-儲存變更

3. 操作員點選確認後，系統將自動儲存變更並通知操作員該項目已儲存。
4. 公開資訊變更不需要經執委會確認。

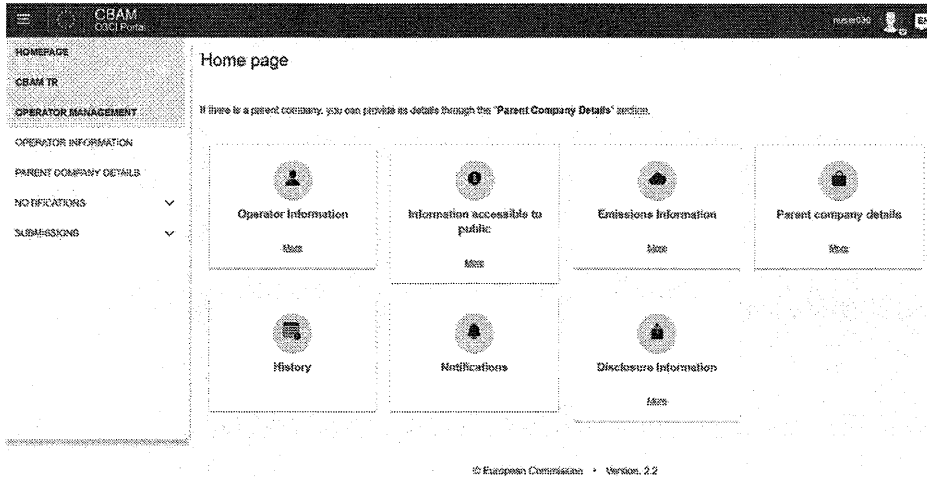


圖 106 操作員選擇可公開資訊項目-儲存確認

4.7 揭露資訊

- 1.為了向歐盟申報人分享生產商、設備與排放資訊，第三國生產商應輸入要提供揭露資訊的申報人 EORI 碼。
- 2.揭露資訊業者可向申報人提供有關設備和有關揭露設備的排放資訊。

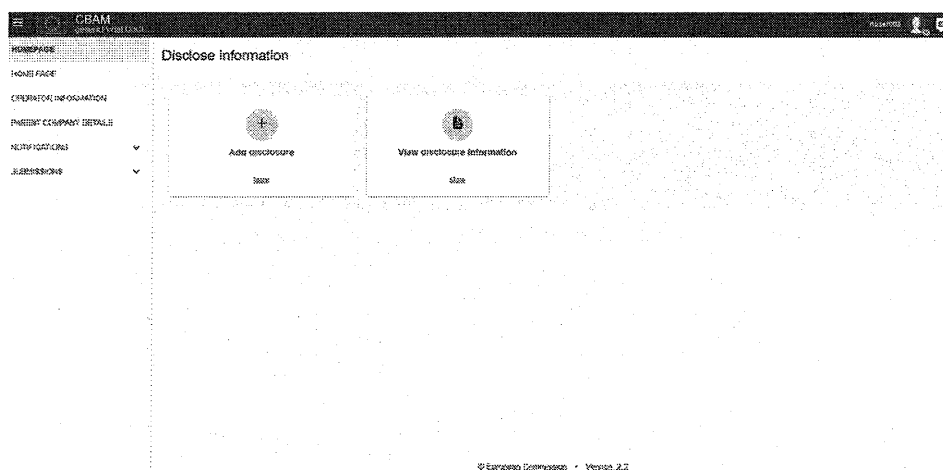


圖 108 揭露資訊

4.7.1 操作員新增揭露資訊

- 1.管理操作員選擇新增揭露，將導向至「向申報人揭露資訊」頁面。

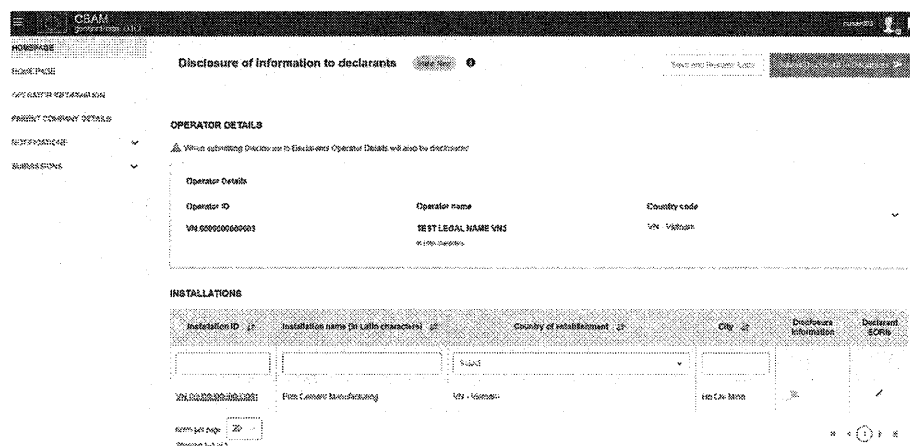


圖 109 新增揭露資訊-揭露狀態

- 2.管理操作員選擇一個設備並啟用揭露資訊選項，將該設備標記為已公開，然後啟用申報人 EORI 碼的編輯選項。

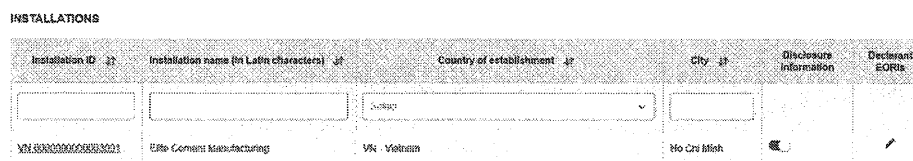


圖 110 新增揭露資訊-啟用切換選項

3.管理操作員點選設備的申報人 EORI 碼的編輯選項，並開始選擇揭露申報人。

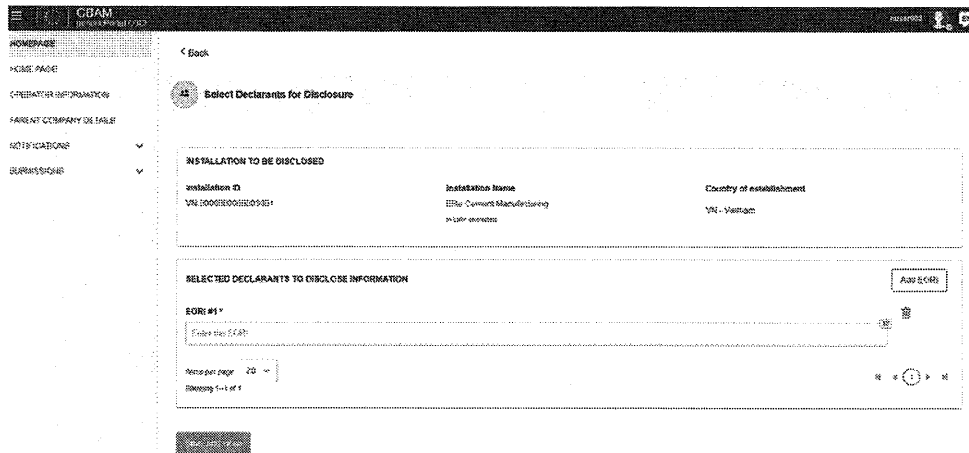


圖 111 新增揭露資訊-選擇揭露申報人

4.添加申報人 EORI 碼，最多可輸入 99 組。

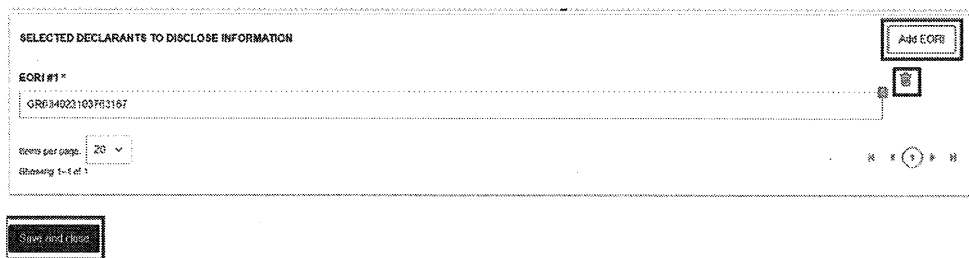


圖 112 新增揭露資訊-儲存選定的申報人

5.儲存後，將回到「向申報人揭露資訊」頁面，右上角將通知操作人申報人 EORI 碼已成功添加。



圖 113 新增揭露資訊-新增 EORI

6.操作員點擊向申報人提交揭露，系統將驗證揭露數據並將資訊發送至 CBAM 過渡期登錄平台的申報人入口網站，右上角資訊將出現揭露資訊已成功提交。



圖 114 新增揭露資訊-向申報人提交揭露資訊

4.7.2 操作員編輯揭露資訊

- 1.操作員點擊編輯揭露。
- 2.管理操作員點擊其中一個設備的切換選項，並選擇編輯。

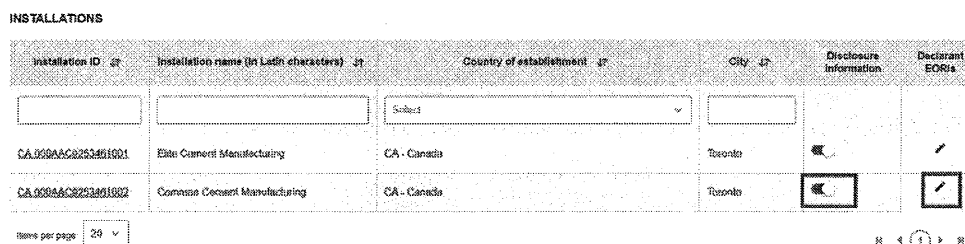


圖 115 編輯揭露資訊-選擇要揭露的設備

- 3.管理操作員輸入新的 EORI 碼並選擇儲存並關閉。

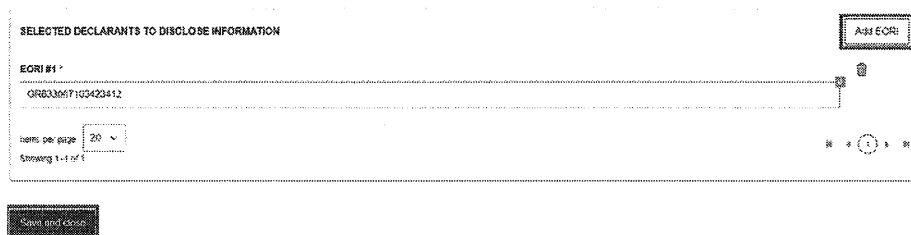


圖 116 編輯揭露資訊-新增新的 EORI

- 4.管理操作員會被倒回向申報人揭露資訊頁面，選擇右上角的儲存並稍後恢復選項。



圖 117 編輯揭露資訊-儲存並稍後恢復

5.設備和對應的 EORI 現在處於新更未提交狀態，資訊文字通知操作員 EORI 已成功新增。



圖 118 編輯揭露資訊-確認新增 EORI

6.管理操作員若決定刪除已輸入的 EORI，點擊揭露選項，取消先前選的設備，系統顯示對話框詢問操作員是否要繼續取消選擇，該對話框也通知繼續執行此操作將刪除所有關聯的 EORI 碼。

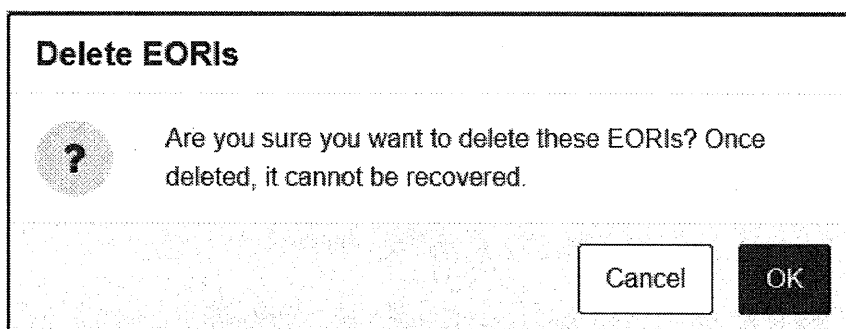


圖 119 新操作員者建立註冊申請-刪除 EORI

7.管理操作員點選確認，系統將跳出揭露資訊已被刪除。

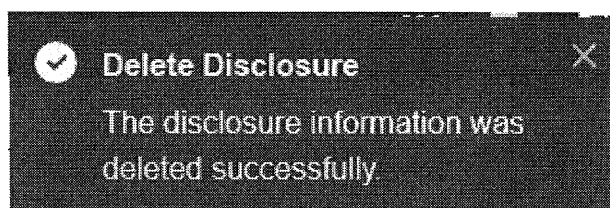


圖 120 新操作員者建立註冊申請-確認刪除揭露資訊

8.在頁面上，操作員點擊向申報人提交揭露。



圖 121 新操作員者建立註冊申請-提交揭露

9.系統將驗證揭露數據並將資訊發送至 CBAM 過渡期登錄平台的申報人入口網站，右上角資訊將出現揭露資訊已成功提交。

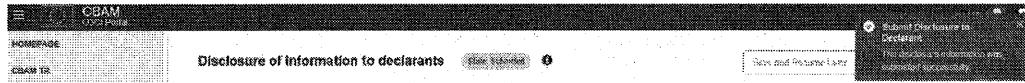


圖 122 新操作員者建立註冊申請-確認提交

4.7.3 操作員查看揭露資訊

1.操作員點擊查看揭露。

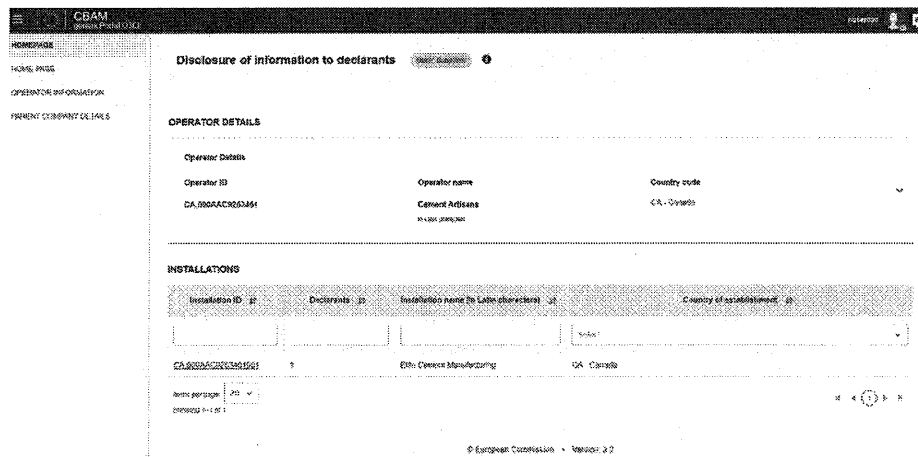


圖 123 查看揭露資訊-選擇設備

2.操作員點擊清單中某個設備的設備 ID，將可檢視揭露資訊。

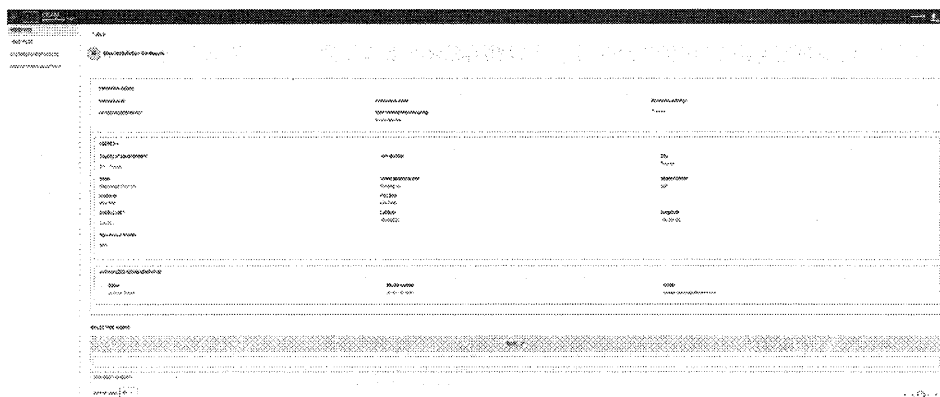


圖 124 查看揭露設備-查看設備揭露

非歐盟企業申請登錄碳邊境調整機制(CBAM)

第三國生產商入口網站之使用指南

日期：2024 年 12 月 4 日

狀態：已提交待核准 (SfA)

版本：1.00 EN

作者：歐盟稅務暨關務總署

核准者：歐盟稅務暨關務總署

參考編號：DLV 7.8

公開範圍：歐盟稅務暨關務總署對外文件

機密等級：公開文件 (PA)

翻譯資料僅供參考，如有差異依歐盟公告版本為主

免責聲明：本指南文件代表歐盟執行委員會各部門在發布時的觀點。本文件不具法律約束力，內容可能會有所變更。

歐盟執委會 (布魯塞爾，比利時) 電話：+32 22991111

目錄

壹、簡介	6
1.1 文件目的	6
1.2 目標對象	6
1.3 結構	6
1.4 參考文件	7
1.5 適用文件	8
1.6 縮寫和首字母縮略詞	8
1.7 定義	9
貳、CBAM 流程的業務指南	10
2.1 簡介	10
2.2 主要業務流程	11
2.3 過渡期與正式制度的法律基礎說明	13
2.4 處理不正確生產商資料指南	13
2.5 地址輸入指南	13
2.6 歐盟准入申請和註冊 CBAM 生產商身分所需文件	14
2.7 公司主要識別碼指南	15
參、存取申請流程的逐步指南	17
3.1 角色	17
3.2 使用者註冊程序 (O3CI)	18
3.2.1 註冊程序 (TCO)	18
3.2.1.1 EU 登入帳戶建立	18
3.2.1.2 透過 EU Access 提交註冊請求	19
3.2.2 授予員工存取權 (TCEMPL)	26
3.2.2.1 TCEMPL 授權存取的先決條件	26
3.2.2.2 透過 EU Access Admin-Ext 進行存取權限授權	26
3.2.2.3 透過 EU Access Admin-Ext 撤銷授權	33
3.3 用戶責任與安全要求	35

3.3.1 用戶責任	35
3.3.2 用戶安全要求與責任	35
3.3.3 合規性	36
3.3.4 資料保護與法律聲明	36
3.4 附件	37
3.4.1 附件一 - 第三國生產商的用戶存取管理支援	37
肆、CBAM 生產商入口網站註冊申請指南	38

表目錄

表 1：參考文件	7
表 2：適用文件	8
表 3：縮寫和首字母縮略詞.....	8
表 4：定義	9
表 5：O3CI 角色.....	17
表 6：公司身分詳細資訊	22
表 7：公司屬性詳細資料	23
表 8：員工詳細資訊.....	30

圖目錄

圖 1：O3CI 角色關係	17
圖 2：TCO 註冊工作流程.....	18
圖 3：EU Login 身份驗證方法.....	19
圖 4：CBAM O3CI 生產身份驗證(電子郵件).....	20
圖 5：CBAM O3CI 生產身份驗證(密碼和驗證方法).....	20
圖 6：申請 EU Access 設定檔	21
圖 7：EU Access 註冊-公司身份詳細資料	21
圖 8：EU Access 註冊-業務設定檔	22
圖 9：EU Access 註冊-公司屬性詳細資料	23
圖 10：歐盟註冊程序-審核及提交.....	25
圖 11：歐盟准入註冊 - 接受電子郵件	25
圖 12 授予員工存取權限工作流程.....	26
圖 13 EU Access Admin-Ext 認證(電子郵件).....	27
圖 14 EU Access Admin-Ext 認證(密碼和驗證方式).....	28
圖 15 EU Access Admin-Ext 左側面板-檢視子網域.....	28
圖 16 EU Access Admin-Ext-檢視 CBAM 第三國子網域	29
圖 17 EU Access Admin-Ext-建立新用戶	29
圖 18 EU Access Admin-Ext-搜尋 EU Login 用戶	31
圖 19 EU Access Admin-Ext-檢視員工詳細資料、儲存與授權	31
圖 20 EU Access Admin-Ext-新增授權與選擇代表.....	32
圖 21 EU Access Admin-Ext-搜尋代表(EU Login 詳細資料)	32
圖 22 EU Access Admin-Ext-授權詳細資料與業務設定檔	33
圖 23 EU Access Admin-Ext-已接受的授權.....	33
圖 24 EU Access Admin-Ext 儀表板-檢視子網域.....	34

圖 25 EU Access Admin-Ext-檢視 CBAM 第三國子網域	34
圖 26 EU Access Admin-Ext-撤銷員工授權	35

壹、簡介

1.1 文件目的

1.非歐盟公司若希望成為碳邊境調整機制(CBAM)第三國生產商(O3CI)，必須以自願方式取得 CBAM 第二階段註冊系統的使用權限，以便註冊及申報其公司和設備資訊，以及生產過程中的排放細節。因此，本文件的目的如下：

(1)為有意成為 CBAM 生產商的非歐盟公司，提供與 CBAM 領域相關法規的一般性業務指引。

(2)說明非歐盟公司申請存取 CBAM 生產商入口網站應遵循的步驟。此外，本文件也提供存取權限的申請、修改和撤銷程序指引。

2.另有一份《CBAM 登錄系統第三國生產商操作手冊》，專門說明如何申請並成為已註冊的 CBAM 第三國生產商，以及如何提交 CBAM 相關商品生產過程的排放資訊。

1.2 目標對象

本文件的目標對象包括：歐盟執委會；第三國生產商。

1.3 結構

本文件的架構如下：

1.第一章 - 引言：說明本文件的範圍和目標；

2.第二章 - CBAM 流程的業務指南：說明管理 CBAM 領域的法律行為的一般指導方針，以及關於主要流程和如何新增公司資料的指導；

3.第三章 - 申請存取權限的逐步指南：定義授予 CBAM 註冊處存取權限的指導方針和逐步程序；

4.第四章 - CBAM 生產商入口網站註冊申請指南：定義如何查閱 CBAM 生產商入口網站使用手冊以申請成為註冊 CBAM 生產商的指導方針。

1.4 參考文件

下表列出本文件中引用的文件。

編號	標題	發起者	版本	日期
R01	一般資料 保護規則	歐洲議會和理事會 2016 年 4 月 27 日第 (EU) 2016/679 號條例，關於在個人資料處理和此類資料自由流動方面保護自然人以及廢除指令 95/46/EC 的決議	-	2016 年 4 月 27 日
R02	內部資料 保護規則	2018 年 10 月 23 日歐洲議會和理事會第 2018/1725 號條例，內容關於在歐盟機構、機關、辦事處和機構處理個人資料時對自然人的保護，以及此類資料的自由流通，並廢除第 45/2001 號條例 (EC) 和第 1247/2002/EC 號決定。	-	2018 年 10 月 23 日
R03	CBAM 法 規	歐洲議會和理事會 2023 年 5 月 10 日第 (EU) 2023/956 號條例建立碳邊境調整機制。	-	2023 年 5 月 10 日

表 1：參考文件

1.5 適用文件

下表列出了目前文件必須符合的文件(例如 FWC、SC、RfA)。

表 2：適用文件

編號	標題	發起者	版本	日期
A03	CBAM 法規	歐洲議會和理事會 2023 年 5 月 10 日第 (EU) 2023/956 號條例建立 碳邊境調整機制。	-	2023 年 5 月 10 日

1.6 縮寫和首字母縮略詞

為了更好地理解本文檔，下表列出了所使用的主要縮寫詞和首字母縮略詞清單。

表 3：縮寫和首字母縮略詞

縮寫	意義
CBAM	碳邊境調整機制
DG TAXUD	稅務暨關務總署
EU	歐洲聯盟
EC	歐盟執委會
GDPR	一般資料保護規則
IDPR	內部資料保護規則
O3CI	第三國生產商
TCEMPL	第三國生產商員工
TCO	第三國生產商
UAM	使用者存取管理
MFA	多因素身份驗證

1.7 定義

表 4：定義

術語	意義
第三國生產商	第三國生產商是指在第三國營運或控制設備的人員。
存取請求驗證者	有權從業務角度批准或拒絕第三國生產商存取 CBAM 生產商入口網站的歐盟委員會官員。
歐盟登入(EU Login)	歐盟使用者身份驗證服務。
歐盟存取 (EU Access)	歐盟存取作為第三國生產商入口網站的基礎設備層授權解決方案。
TEMPO	TEMPO(TAXUD 線上專案電子管理系統)是在稅務和關稅同盟總局資訊科技部門環境中建立的品質管理系統(QMS)，用於支援其業務目標和目的。

貳、CBAM 流程的業務指南

2.1 簡介

1.為了確保遵守碳邊境調整機制法規(CBAM)，已建立了 CBAM 註冊處的第三國生產商入口網站。此入口網站允許歐盟以外的設備生產商以簡化的方式上傳並與申報者共享其設備與排放數據，從而無需多次提交。該入口網站可保護商業敏感數據，使申報者能夠自動使用排放數據填寫其 CBAM 報告，以有效履行申報義務。

2.設立生產商入口網站的法律依據是 CBAM 第 10 條，其規定：

(1)註冊：執委會應根據第三國生產商的要求，在 CBAM 註冊處中註冊該生產商的資訊。

(2)註冊所需資訊：註冊申請應包括：(a) 生產商的名稱、地址及聯絡方式；(b) 每個設備的位置，包括完整地址和地理座標(經度和緯度)，精確至小數點後六位；(c)設備的主要經濟活動。

(3)資訊更新：生產商應及時通知執委會任何註冊資訊的變更，執委會應相應更新 CBAM 註冊處。

(4)註冊有效期：註冊自通知設備生產商之日起五年內有效，且可以續期。

(5)排放數據：

A.生產商確定與設備生產的每種商品相關的內含排放量；(這僅適用於希望自願與申報者共享排放數據的生產商)

B.確保排放數據經過驗證；(僅自 2026 年起適用)

C.將驗證報告和用於計算內含排放的紀錄副本在驗證後保存四年。(僅自 2026 年起適用)

(6)向 CBAM 申報者揭露數據：生產商可以向歐盟申報者揭露排放數據¹，申報者可以使用這些資訊來履行其申報義務。

¹ 由外部獨立機構進行的驗證，僅從 2026 年起對基於實際值的申報才是強制性的。計劃在 2025 年第三季度通過最終期間的次級法規，該法規將定義排放驗證的規則。

(7)註銷：生產商可以隨時要求從 CBAM 註冊處註銷。如果提供的資訊不再準確，執委會也可以在給予生產商陳述意見的機會後，取消該生產商的註冊。

3.此外，CBAM 第 14(4)條規範保密事項，明確規定第 10(2)條下的 CBAM 註冊資料應予以保密。然而，生產商的名稱、地址和聯絡資訊，以及第三國設備的位置可能會被公開。不過，生產商可以選擇不讓公眾存取其名稱、地址和聯絡資訊。公共註冊資訊應以執委會提供的可互通格式提供。

2.2 主要業務流程

CBAM 註冊涉及的主要業務流程包括：

1.註冊：生產商必須透過 CBAM 入口網站完成註冊流程才能獲得存取權限。步驟如下：

(1)建立歐盟登入帳戶並存取 CBAM 入口網站

A.來自第三國的公司首先需建立歐盟登入帳戶，以加入 CBAM 入口網站並申請成為註冊 CBAM 生產商。

B.相關連結：

歐盟登入：<https://webgate.ec.europa.eu/cas/>

EU Access(新增委託)：<https://webgate.ec.europa.eu/eu-access/admin-ext>

CBAM 入口網站：<https://cbam.ec.europa.eu/o3cinstallation>

(2)歐盟執委會 (COM) 的審批流程

A.在存取 CBAM 入口網站之前，公司必須獲得執委會的批准：

B.登入 EU Access。

C.依需要輸入一般公司資訊。

D.上傳證明文件以驗證公司的身份。

E. EU Access 中的執委會管理員審核並批准申請，授予入口網站存取權限。

(3) 註冊 CBAM 生產商的申請流程

- A. 一旦獲得執委會批准存取 CBAM 入口網站，公司即可進行申請：
- B. 登入 CBAM 入口網站
- C. 提交包含 CBAM 法規第 10(2) 條規定要素的註冊申請：
- D. 生產商和設備的完整詳細資訊

(4) 上傳額外證明文件：

- A. **生產商註冊證書**(用於證明生產商已合法註冊，須包含名稱、地址、聯絡資訊，以及稅務識別號碼或同等證明文件)。
- B. **設備註冊文件**(包含設備的設立證明、控制/所有權結構、主要經濟活動，以及在其行業和地點合法營運的許可證/執照)。
- C. **設備位置證明** (生產商控制下的每個設備都需提供文件，用以證明設備的位置，包含完整地址以及以經度和緯度表示的地理坐標，需包含六位小數)。
- D. **其他文件**(例如與所申請變更相關的特定文件，如地址變更表、新的所有權證明文件等)。

(5) 提交與核准流程

- A. 公司提交申請以成為註冊 CBAM 生產商。
- B. CBAM 入口網站的執委會管理員審查並核准該公司申請，進而授予生產商存取生產商入口網站的權限。

2. 變更請求：生產商可提交申請以更新其註冊資訊。這涉及第 10(2)條規定的資料項目。委員會將在收到充分的支持文件後核准該申請。

3. 排放數據共享：生產商從 2025 年 1 月開始，可在初始階段透過入口網站使用特定 EORI 號碼與申報人共享排放數據。在 2025 年後期，此功能

將擴充至可同時與所有 EORI 共享數據。此設計目的在於協助使用者在過渡期間熟悉系統。

4.註冊有效期：執委會將通知生產商其在 CBAM 註冊系統中的註冊狀態。

註冊有效期為五年，自通知設備生產商之日起計算，且可以續期。

5.註銷註冊：生產商在以下情況可以註銷註冊、停止營運、不再符合法規要件、或僅僅不願意繼續維持註冊狀態。

6.驗證：次級法規制定後將提供更多細節。

2.3 過渡期與正式期的法律基礎說明

根據法規規定，生產商可從 2025 年 1 月開始在生產商入口網站進行註冊。為了簡化過渡期間的數據共享並使 CBAM 實施更加順暢，執委會已授權生產商從 2025 年 1 月起與申報人共享排放數據。這種做法使生產商和申報人能在正式期間開始前熟悉該系統。

2.4 處理不正確生產商資料指南

如果生產商的資料不正確，申報人可以修改收到的排放資料。IT 團隊目前正在開發一個可以修改生產商資料的解決方案；然而，在此功能尚未開放之前，當申報人發現錯誤時(例如：因逗號位置錯誤導致排放數據出現重大錯誤)，應選擇不接受生產商共享的數據，而改為手動輸入資訊。

2.5 地址輸入指南

1.如果沒有街道名稱或門牌號碼，僅提供郵政信箱時，請在地址欄位中輸入"N/A"和郵政信箱號碼。對於設備地址，法規要求必須提供完整地址，因此請採用與上述相同的處理方式。

2.對於沒有郵遞區號的國家，請在郵遞區號欄位輸入"0000"。

The image shows a form titled "ADDRESS" with several input fields. The fields are: "Country code" (with a dropdown arrow), "Sub-division" (with a dropdown arrow), "City" (with a dropdown arrow), "Street" (with a dropdown arrow), "Street additional line" (with a dropdown arrow), "Street number" (with a dropdown arrow), "P.O. Box" (with a dropdown arrow), and "Postcode" (with a dropdown arrow). Each field has a small icon to its right, possibly a search or refresh icon. The form is enclosed in a dashed border.

2.6 歐盟准入申請和註冊 CBAM 生產商身分所需文件

1. 提出准入申請所需的歐盟文件：

(1) 生產商註冊證書²：證明生產商已合法註冊，並包含基本詳細資訊(名稱、地址、聯絡資訊和稅籍編號或同等效力之證明文件)。

(2) 公司代表授權證明文件：提供代表人已獲授權的證明。

(3) 授權代表的身分證明文件：代表人的身分證明。

為了一次性將這三種文件送交執委會，請將文件合併成單一的 PDF 檔案，並透過歐盟准入系統在申請准入時上傳該 PDF 檔案。

Onboarding Wizard

1 — 2 — 3 — 4 — 5

Review

Requestor: [redacted]@pymail.com

Application: CBAM Application for Third Countries

Domain: Carbon Border Adjustment Mechanism

Subdomain: Third Countries

Type of Person: Company

Legal Name: Mumbai Aluminum Company

Type of Actor: Third Country Operator

Type of Identifier: Organisation ID

Business Profiles: Admin Operator

Attributes

Company Address: "1, Plot No.241, Charkop East (Ward), Mumbai, Maharashtra, 400067"

Company Email: "office@mumbaialuminumcompany.com"

Company Identifier: "TNS234567890123"

Company ISO-3 Country Code: "IN"

Justification: We request the possibility for derogation to employees

Attachment (max 5MB): Select Attachment

India-Mumbai-Aluminum-Company-all-documents-merged.pdf (39.021 kb)

2. 一旦獲得執委會批准使用 CBAM 系統，生產商即可開始申請成為註冊 CBAM 生產商，並需要上傳以下證明文件：

成為註冊 CBAM 生產商所需文件：

(1) 生產商註冊證書：驗證生產商的合法註冊，包含重要的公司詳細資訊。

(2) 設備註冊資訊：關於設備建立的資訊，包括所有權/控制結構、主要經濟活動以及必要的營運許可證。

² 授權書：授予個人在指定的法律事務中代表公司行事的權力的正式文件；

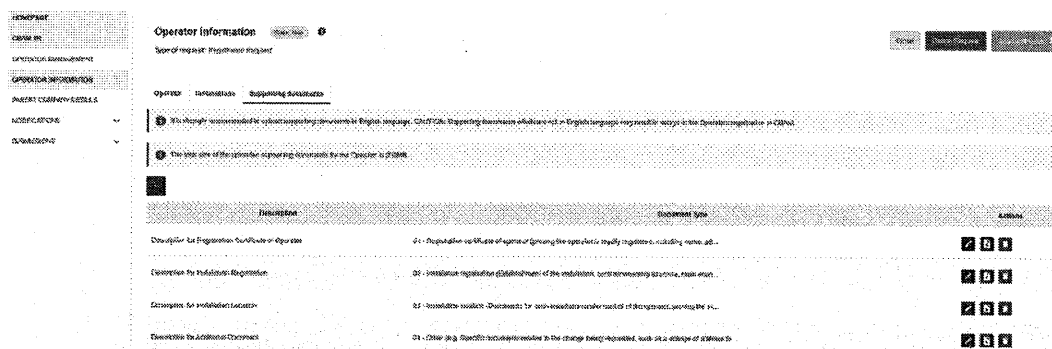
法院註冊決定：一份列出經法院登記的有權代表公司的個人的文件；

商業登記摘錄：通常包括董事和其他具有法定代表權的個人的詳細資料；

僱用或聘用合約：明確規定員工或顧問代表公司行事的權力的合約。

(3)設備位置證明：證明每個設備位置在生產商控制下的文件，包括完整的地址詳細資料和地理座標(經度和緯度，需保留六位小數)。

(4)補充資料：與申請變更相關的任何特定文件(例如：地址變更表或更新後的所有權文件)。



2.7 公司主要識別碼指南

1.EORI 編號：經濟運營商註冊和識別 (EORI) 編號是分配給在歐盟內從事海關相關活動的企業和個人的唯一識別碼。這是與歐盟海關當局打交道的進口商和出口商進行跨境貿易的必需品。EORI 號碼為所有經濟運營商提供一致的歐盟範圍的識別號碼，簡化了海關處理和追蹤。

2.公司識別碼 - 操作員 ID/公司註冊號碼 (CRN)：公司識別碼代表公司註冊號碼。這是企業實體在國家或地區企業登記處正式註冊後分配給企業實體的唯一識別碼。此編號可作為公司合法存在的證明，並可供政府機構、金融機構和監管機構用於識別和記錄保存。此識別碼的格式因國家/地區而異，通常由一系列數字、字母或唯一標識企業的組合組成。公司識別應以兩個字母的國家代碼開頭。此標識符的最大長度為 25 個字元。

3.示範識別碼(請勿在申請中使用)：

(1)IN123456ABCD(IN 為印度的兩位字母國家代碼，後接字母和數字)

(2)BR.XYZ-1234567890(BR 為巴西的兩位字母國家代碼，後接分隔符號(點)，再接其他字元)

歐盟系統存取申請中的公司識別碼範例：

Onboarding Wizard

1 — 2 — 3 — 4 — 5

Review

Requester Requester Email = [redacted]@gmail.com

Application eSAR Application for Third Countries

Domain Carboe Border Adjustment Mechanism

Subdomain Third Countries

Type of Person COMPANY

Legal Name Mumbai Aluminium Company

Type of Actor Third Country Operator

Type of Identifier Organization ID

Business Profile Admin Operator

Attributes

Company Address = 1, Plot No.211, Charkop Rd., Kandivali West, Mumbai, Maharashtra, 400067

Company Email = office@alum.com@mumbaialum.com

Company Identifier = IN123456780010

Company ISO-3 Country Code = IN

Justification We request the possibility for delegation to employee

Attachment (max 5MB)

Select Attachment

India-Alum-Com-Company-all-attachments-merged.pdf (29.321 kb)

Upload

來自 CBAM 第三方運營商門戶系統的註冊請求中的公司識別碼示例：

Operator Information

Type of Actor: Requester/Requestee

Operator: India-Alum-Com-Company

Company Identifier: IN123456780010

Company Registration Number: IN123456780010

Operator Email: office@alum.com@mumbaialum.com

Company Address: 1, Plot No.211, Charkop Rd., Kandivali West, Mumbai, Maharashtra, 400067

參、存取申請流程的逐步指南

3.1 角色

1.關於 O3CI 入口網站使用者，有兩種角色可以獲得 O3CI 登錄平台的存取權限。表 5 列出了這兩種角色：

表 5：O3CI 角色

參與者(Actor)	角色(Role)
第三國生產商 (TCO)	指法人實體。它可以是申請訪問 O3CI 入口網站的運營商之執行長/法定代表人。
第三國生產商員工 (TCEMPL)	指受 TCO 授權可存取 O3CI 登錄平台的自然人(員工)。

2.TCO 是最初申請存取 O3CI 入口網站的法人實體。然而，TCO 可以透過 EU Access Admin-Ext 入口網站將 O3CI 入口網站的存取權限授權給員工 (TCEMPL)。此流程的概觀如下：

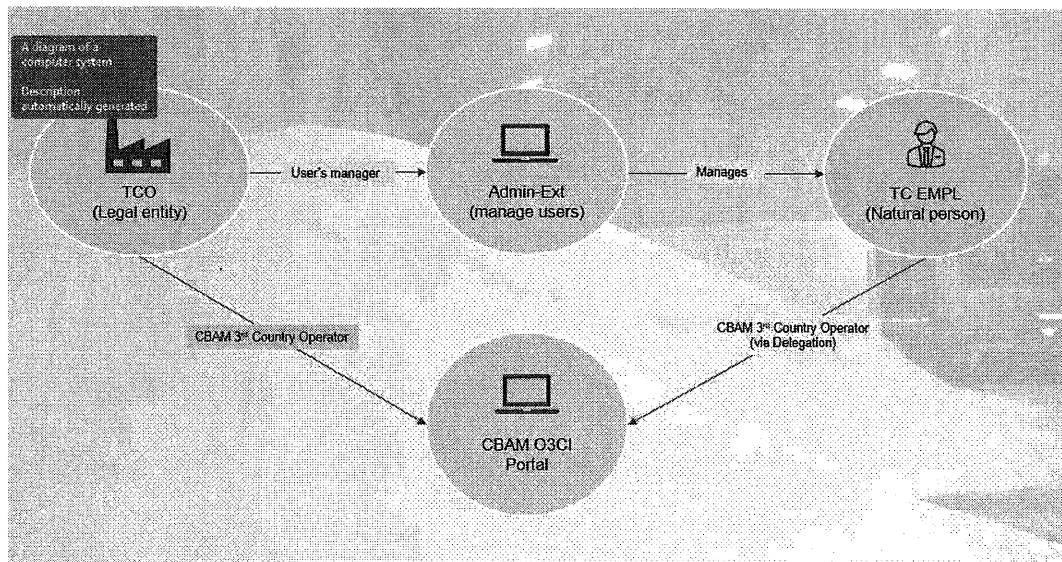


圖 1：O3CI 角色關係

3.TCO 可以透過第 3.2.1 節中所述的流程取得 O3CI 登錄平台的存取權限。TCO 可以透過第 3.2.2 節中所述的流程將存取權限授權給 TCEMPL。

3.2 使用者註冊程序 (O3CI)

3.2.1 註冊程序 (TCO)

下圖展示了成為 CBAM 第三國生產商入口網站註冊使用者的工作流程：

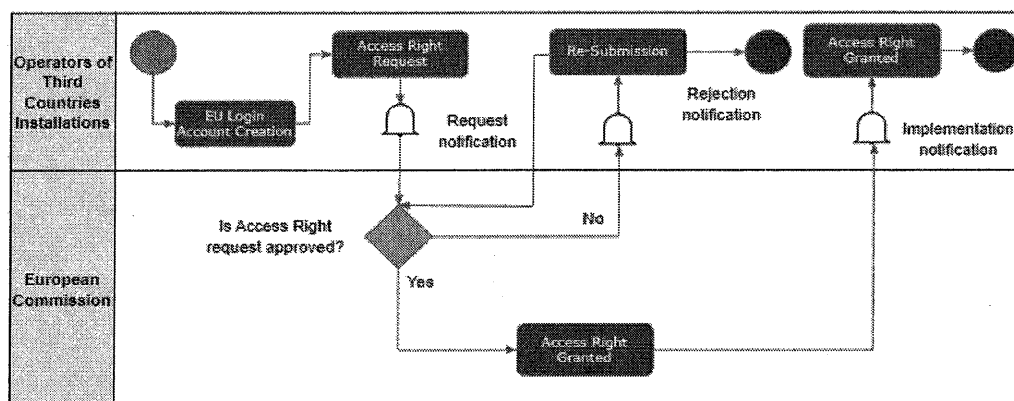


圖 2：TCO 註冊工作流程

3.2.1.1 EU 登入帳戶建立

- 1.O3CI 要申請存取 CBAM 註冊中心的先決條件是建立一個 EU Login 帳戶。EU Login 是登入不同歐盟委員會服務和/或其他系統的入口。EU Login 會驗證您的身分，並允許以安全的方式恢復您的個人設定、歷史記錄和存取權限。
- 2.關於如何建立 EU Login 帳戶的指引，請參考相關的 EU Login 常見問題集(FAQ)。
- 3.請注意，為了在 EU Login 中進行身份驗證，需要進行雙重認證，因此需要適當設定。請參閱 EU Login 教學，以便在以下選項中選擇您偏好的身份驗證方法：

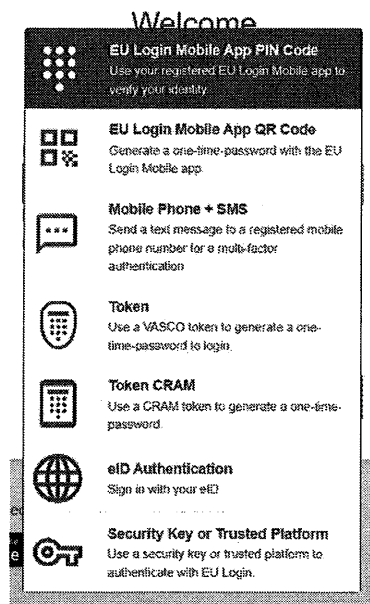


圖 3 : EU Login 身份驗證方法

4. 根據不同國家/地區，可用的身份驗證方法可能會有所不同。

5. 針對 CBAM O3CI 入口網站，建議使用以下任一雙重認證方法：

(1) EU Login 行動應用程式 PIN 碼

(2) EU Login 行動應用程式 QR 碼

(3) 安全金鑰或可信任平台

6. 請注意，在某些國家/地區，由於 Google 或 Apple 商店/服務可能無法使用，因此 EU Login 行動應用程式也無法使用。在這些情況下，您需要註冊安全金鑰或可信任平台來進行身份驗證。安全金鑰的唯一要求是必須通過 FIDO2 認證(例如 Yubikey)。

7. 您可以依照 EU Login 相關教學來註冊安全金鑰/可信任平台，教學中還包含必要步驟的影片說明。

3.2.1.2 透過 EU Access 提交註冊請求

成功建立 EU Login 帳戶後，TCO 可以按照以下步驟透過 EU Access 提交註冊請求：

1. 點擊以下連結：<https://cbam.ec.europa.eu/o3cinstallation>，在指定欄位中輸入您的電子郵件地址，然後點擊「下一步」(需使用與建立 EU Login 帳戶時相同的電子郵件地址)。

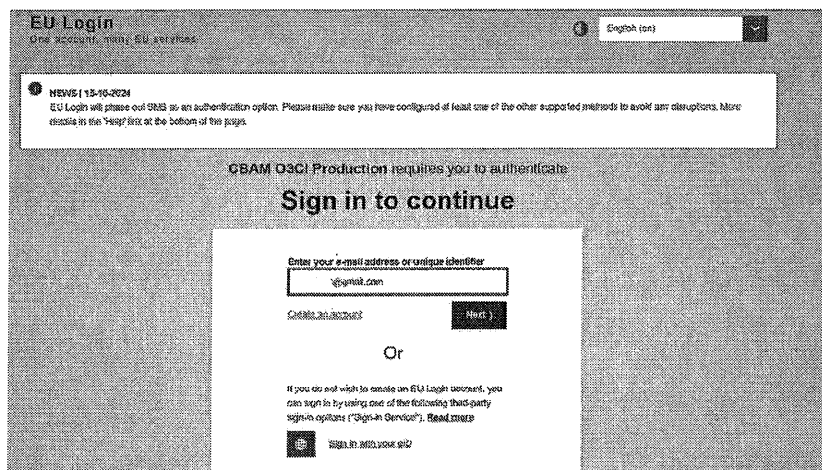


圖 4：CBAM O3CI 生產身份驗證(電子郵件)

2. 在下方指定欄位中輸入您的密碼，選擇所需的驗證方法，然後點擊「登入」(需使用與建立 EU Login 帳戶時相同的密碼)。在此範例中，我們選擇「EU Login Mobile App PIN 碼」作為身份驗證方法。

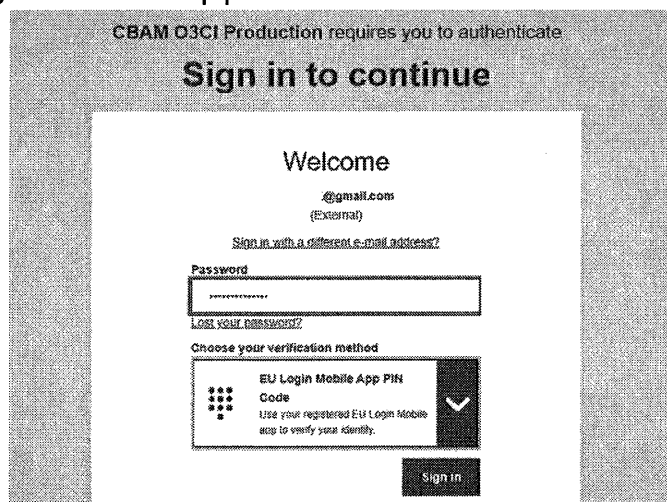


圖 5：CBAM O3CI 生產身份驗證(密碼和驗證方法)

3. 您將收到一則「未找到 EU Access 身份設定檔」的訊息。請如下圖所示點擊「申請 EU Access 設定檔(Request an EU Access profile)」：

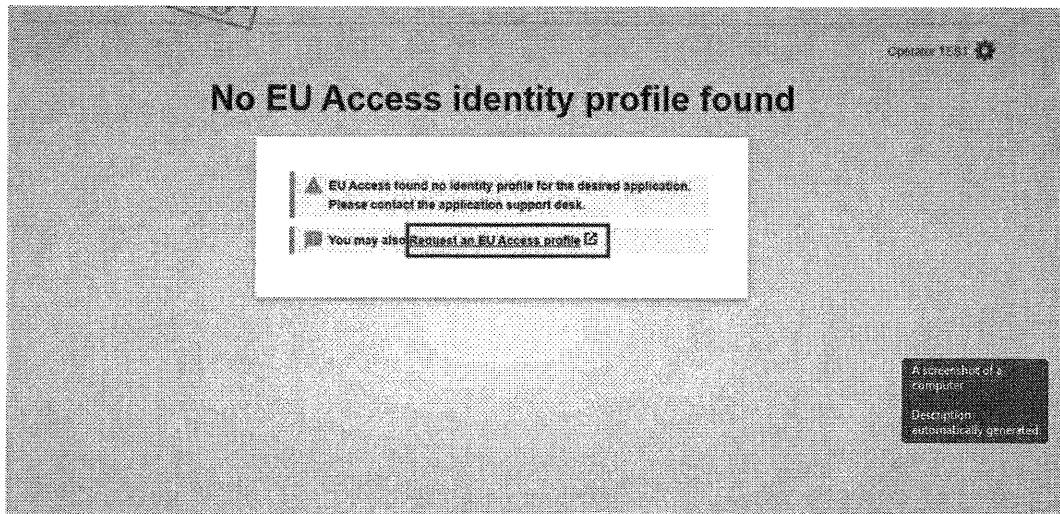


圖 6 : 申請 EU Access 設定檔

4.接著您將被重新導向至註冊頁面，系統會要求您輸入如下所示的公司身份詳細資料：

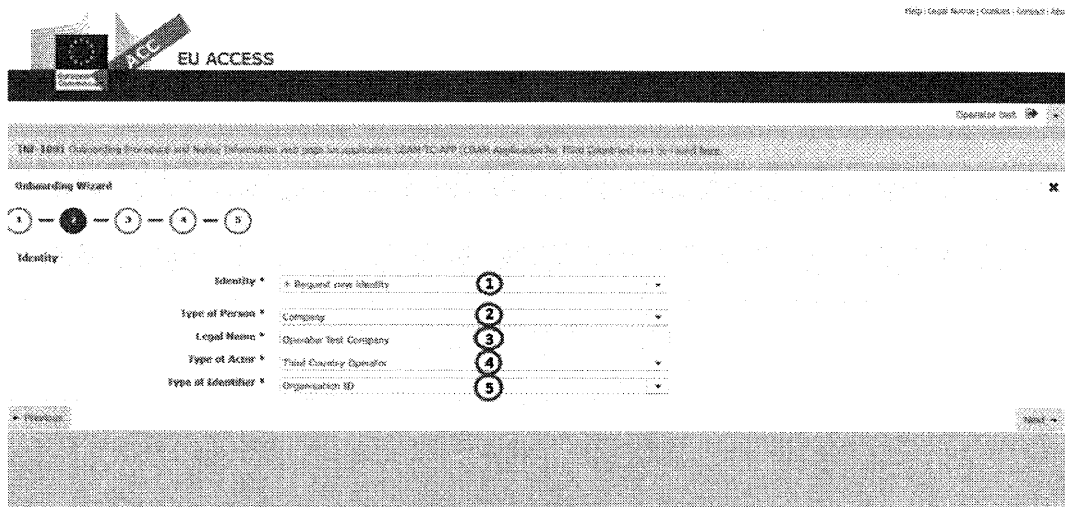


圖 7 : EU Access 註冊-公司身份詳細資料

表 6：公司身分詳細資訊

編號	欄位名稱	欄位說明
1	身份	保留預設選項「申請新身份」
2	人員類型	作為申請存取的法人實體，從下拉選單中選擇「公司」
3	法定名稱	輸入公司的法定名稱
4	營運者類型	作為申請存取的法人實體，選擇「第三國營運者」(Third Country Operator)
5	識別碼類型	選擇 OrganisationID，即代表貴公司在第三國的公司註冊編號

5.在下一步中，系統會提示您選擇可指派的設定檔。如果您是首次提交註冊請求的管理員，預設需要選擇兩個設定檔，以便能夠執行如第 3.2.2 節所述的存取權限委派：

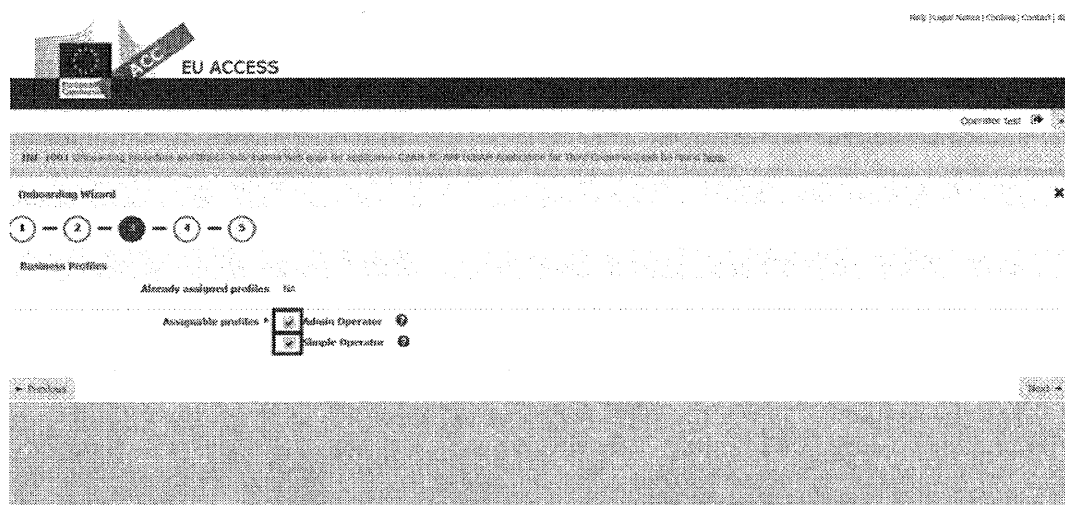


圖 8：EU Access 註冊-業務設定檔

6.管理操作員：允許第三國營運者(TCO)存取 CBAM 入口網站並向歐盟委員會提交申請(例如：申請成為註冊生產商、變更申請、撤銷申請等)。強烈建議同時選擇管理員和一般操作員兩種角色。

簡易操作員：僅允許儲存申請(例如：填寫並儲存成為註冊生產商的申請，但無法提交)。強烈建議同時選擇管理員和一般操作者兩種角色。

7.在下一步中，系統會提示您新增公司屬性資料，如下所示：

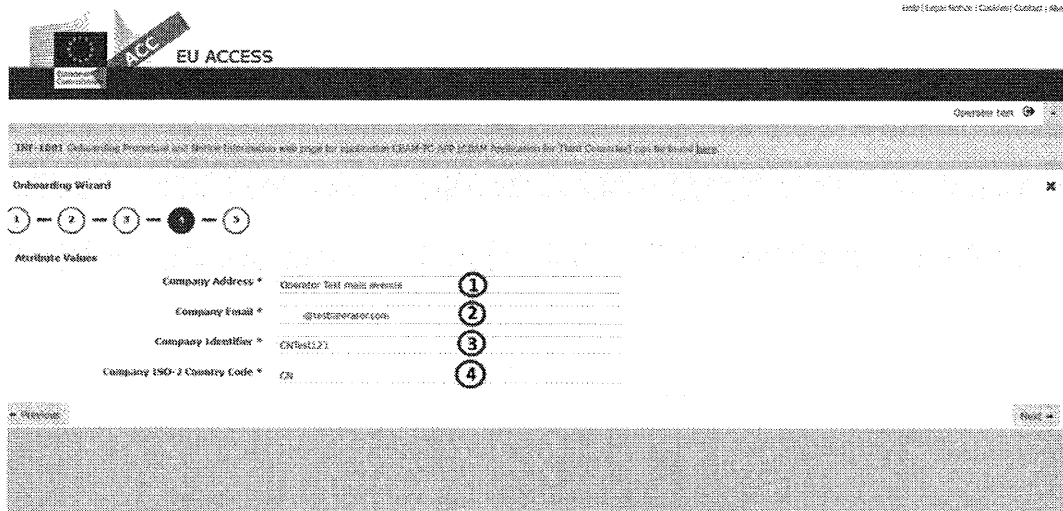


圖 9 : EU Access 註冊-公司屬性詳細資料

表 7 : 公司屬性詳細資料

編號	欄位名稱	欄位說明
1	公司地址	輸入貴公司的實際地址
2	公司電子郵件	輸入貴公司的電子郵件地址
3	公司識別碼	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 公司識別碼代表公司登記號碼。 ➤ 這是賦予商業實體的唯一識別碼，該實體已在國家或地區商業登記處正式註冊。此號碼用作證明公司合法存在的證明，並用於政府機構、金融機構和監管機構的識別和記錄保存目的。此識別碼的格式因國家而異，通常由一系列數字、字母或組合組成，以唯一識別該企業。 ➤ 公司識別碼應以 2 個字母的國家/地區代碼開頭。此識別碼的最大大小為 25 個字元。 ➤ 預期使用者在其國家公司登記號碼的開頭添加其公司所在地的 2 個字母國家/地區代碼(例如：如果您的國家識別碼是 12345，並且您居住在國家/地區代碼為**的國家/地區，請報告**12345)。 ➤ 示例識別碼(不應在您的請求中使用)： <ul style="list-style-type: none"> a)IN123456ABCD(IN 代表印度的 2 個字母國家/地區代碼，後跟一些字母和數字)；

編號	欄位名稱	欄位說明
		b)CA.XYZ-1234567890(CA 代表加拿大的 2 個字母國家/地區代碼，後跟分隔符(點)，後跟其他字元)。
4	公司 ISO-2 國家代碼	輸入貴公司所在地的國家 2 個字母代碼，例如： <ul style="list-style-type: none"> ➤ 中國為 CN ➤ 加拿大為 CA ➤ 印度為 IN

8.最後一步，您將有機會檢閱您輸入的詳細資料摘要，並：

- (1)新增註明您註冊要求的理由 (選填)；
- (2)附加證明貴公司身分的證明文件 (必填)。

只能將一份文件與申請一併提交。

9.強烈建議您僅以 PDF 格式上傳支援文件 (以避免系統拒絕或拒絕存取)。若要將多份商業文件納入單一技術檔案中，請將它們合併成一個 PDF 檔案。

10.需上傳的商業文件類型為：

- (1)生產商之註冊證明³：證明生產商已合法註冊，並包含必要細節 (名稱、地址、聯絡資訊及稅號或等效證明)。
- (2)證明公司授權的文件：提供代表人有權代表公司的證明。
- (3)授權代表的 ID：代表人的身分證明文件。

11.新增所需文件後，請依下列指示提交您的申請：

³ 授權書：授予個人在特定法律事務上代表公司行事的權力的正式文件。
法院註冊決定：列出經法院註冊的授權代表公司的個人的文件。
商業登記冊摘錄：通常包括董事和其他擁有法定代表權的個人的詳細信息。
僱用或聘用合約：明確規定員工或顧問代表公司行事的權力的合約。

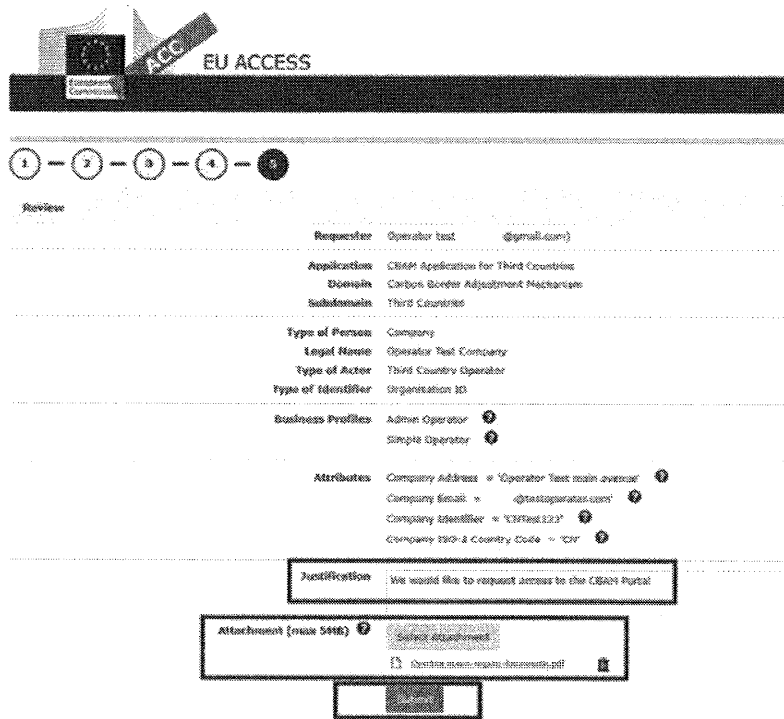


圖 10：歐盟註冊程序-審核及提交

12. 歐洲執委會的管理員將處理您的存取請求，您將收到一封電子郵件通知存取請求的接受或拒絕。此程序可能需要在提交請求後幾天。

13. 如果存取要求被接受，您應該收到以下電子郵件通知，其中「CBAM-TC-APP」是指 O3CI CBAM 入口網站的技術代碼：

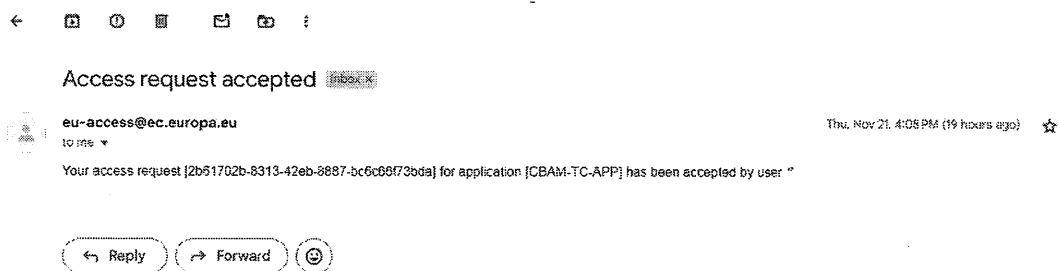


圖 11：歐盟准入註冊 - 接受電子郵件

14. 若您幾天後未收到電子郵件通知，請務必亦檢查您的垃圾郵件夾，以防郵件被寄至該處。

15.若存取請求遭拒絕，電子郵件通知將包含理由說明。請參考回饋並重新啟動註冊程序。

3.2.2 授予員工存取權 (TCEMPL)

下圖展示向 TCO 員工委派存取權限的工作流程：

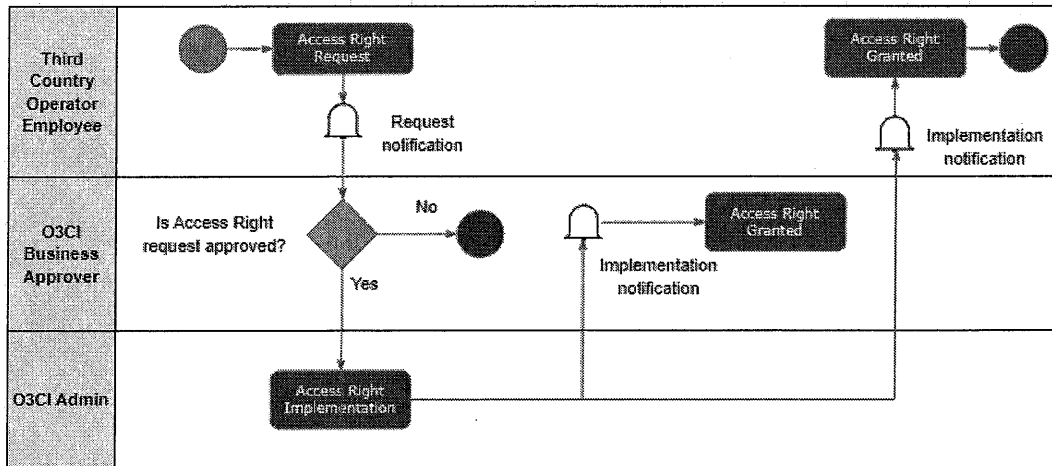


圖 12 授予員工存取權限工作流程

3.2.2.1 TCEMPL 授權存取的先決條件

O3CI 管理員可以選擇將 O3CI 登錄平台的存取權限授權給員工。要進行授權，必須符合以下先決條件：

1. TCO(第三國生產商)的註冊申請已獲得歐盟委員會的核准(已收到電子郵件通知，且申請結果為同意)。
2. 已在「assignable profiles」(可分配的設定檔)中選擇「Admin Operator」(操作者為管理員)選項(如第 3.2.1.2 節步驟(e)所述)。
3. 該員工已成功建立 EU Login 帳戶(如第 3.2.1.1 節所述)。

3.2.2.2 透過 EU Access Admin-Ext 進行存取權限授權

一旦滿足第 3.2.2.1 節定義的先決條件後，請按照以下步驟為員工授權存取權限：

1. 點擊此連結：<https://webgate.ec.europa.eu/eu-access/admin-ext>，在指定欄位中輸入您的電子郵件地址(使用建立 EU Login 帳戶時同一組電子郵件地址)，然後點擊「Next」(下一步)。

Read more'. At the bottom, there is a globe icon followed by the text 'Sign in with your eID'." data-bbox="222 163 752 452"/>

圖 13 EU Access Admin-Ext 認證(電子郵件)

2. 如下圖所示，在指定欄位中輸入您的密碼(使用建立 EU Login 帳戶時的同一組)，選擇您偏好的驗證方式，然後點擊「sign in」(登入)。在此範例中，我們選擇「EU Login Mobile App PIN code」(EU Login 行動應用程式 PIN 碼)作為認證方式。

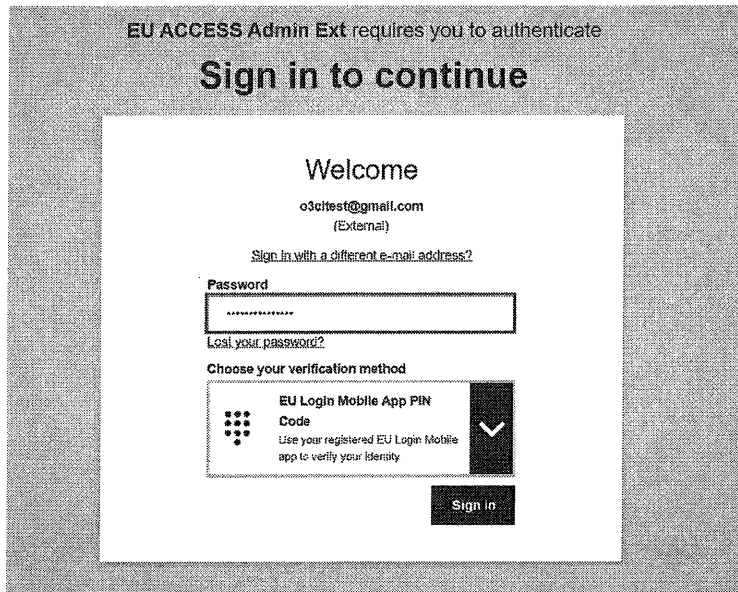


圖 14 EU Access Admin-Ext 認證(密碼和驗證方式)

3.成功登入 EU Access Admin-Ext 後，在左側面板中的「Subdomains」(子網域)下點擊「View」(檢視)。

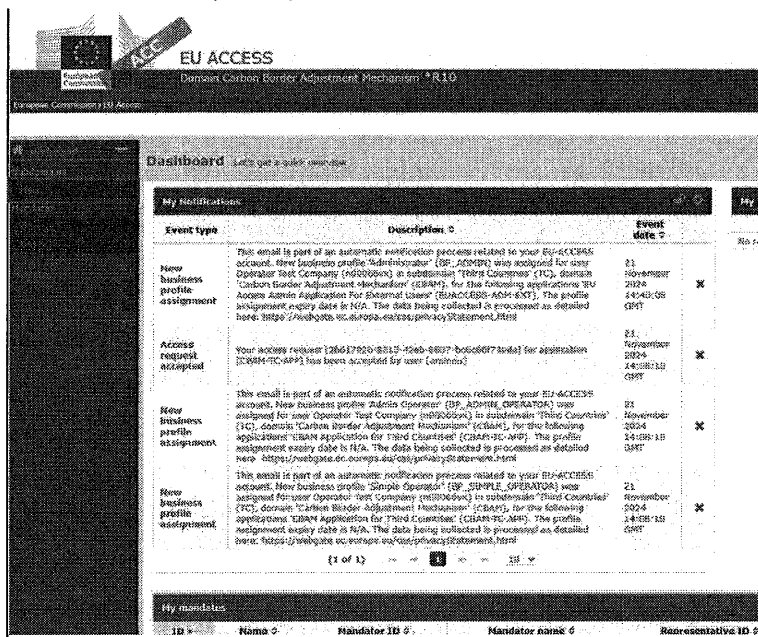


圖 15 EU Access Admin-Ext 左側面板-檢視子網域

4.然後點擊下圖紅色框線標示的「View」(檢視)圖示。

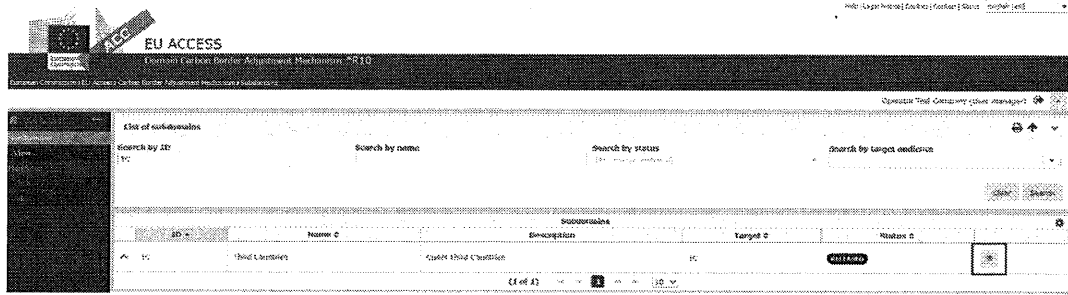


圖 16 EU Access Admin-Ext-檢視 CBAM 第三國子網域

5. 下一步是填寫下方標示的 5 個欄位，然後點擊「select user」(選擇用戶)。

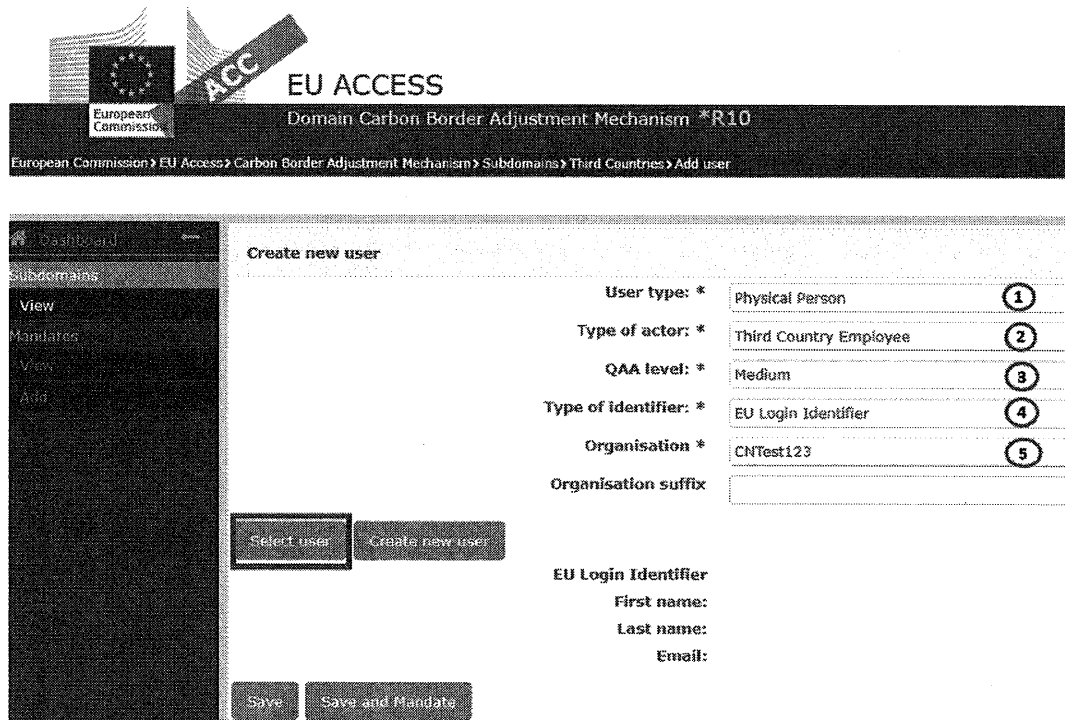


圖 17 EU Access Admin-Ext-建立新用戶

表 8：員工詳細資訊

編號	欄位名稱	欄位說明
1	用戶類型 (User Type)	選擇「Physical Person」(自然人)，因為您是要授權給特定員工
2	角色類型 (Type of actor)	選擇「Third Country Employee」(第三國員工)作為接受授權的角色類型
3	QAA 等級 (QAA level)	選擇「Medium」(中等)作為 QAA 安全等級，以允許員工在 O3CI 登錄平台中獲得授權
4	識別碼類型 (Type of identifier)	選擇「EU Login Identifier」(EU Login 識別碼)
5	組織 (Organisation)	<p>組織識別碼對應於公司識別碼，也被稱為企業註冊編號。</p> <p>這是在企業實體向國家或地區商業登記處進行正式註冊時被指派的唯一識別碼(註冊編號)。</p> <p>此編號可作為公司合法存在的證明，可供政府機構進行識別、金融機構進行身分確認以及監管機構進行記錄保存。</p> <p>識別碼格式會依據不同國家而有所不同，通常由一系列數字、字母或兩者的組合所構成，用以唯一識別該企業。</p> <p>組織/公司識別碼應以 2 個字母的國家代碼開頭，此識別碼的最大長度為 25 個字元。</p> <p>識別碼範例(請勿在您的申請中使用)：</p> <p>a) IN123456ABCD</p> <p>IN 為印度的 2 字母國家代碼，後面接著一些字母和數字。</p> <p>b) BR.XYZ-1234567890</p>

	BR 為巴西的 2 字母國家代碼，後面接著分隔符號(點號)再接著其他字元。
--	---------------------------------------

6. 接著您將可以搜尋已有 EU Login 帳戶的用戶。您可以透過在下方指定的欄位中輸入員工的電子郵件地址來進行搜尋。點擊搜尋後，該用戶應該會出現。然後，如下方截圖所示，點擊頭像圖示。

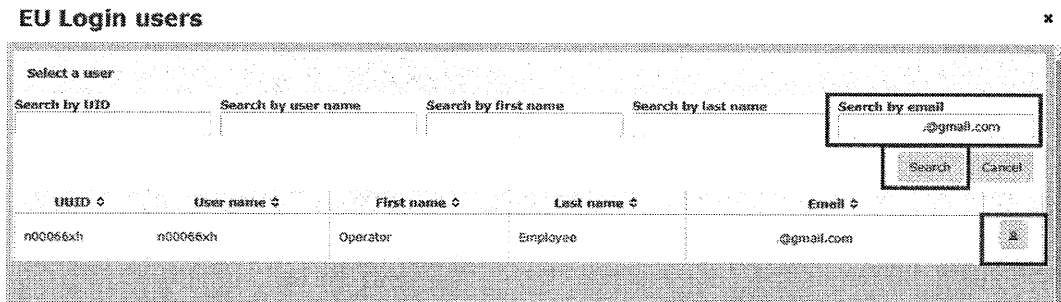


圖 18 EU Access Admin-Ext-搜尋 EU Login 用戶

7. 此時，您將返回到先前的畫面，在那裡您應該可以看到該員工的詳細資料 (EU Login 識別碼、名字、姓氏和電子郵件)。請點擊「Save and Mandate」(儲存並授權)。

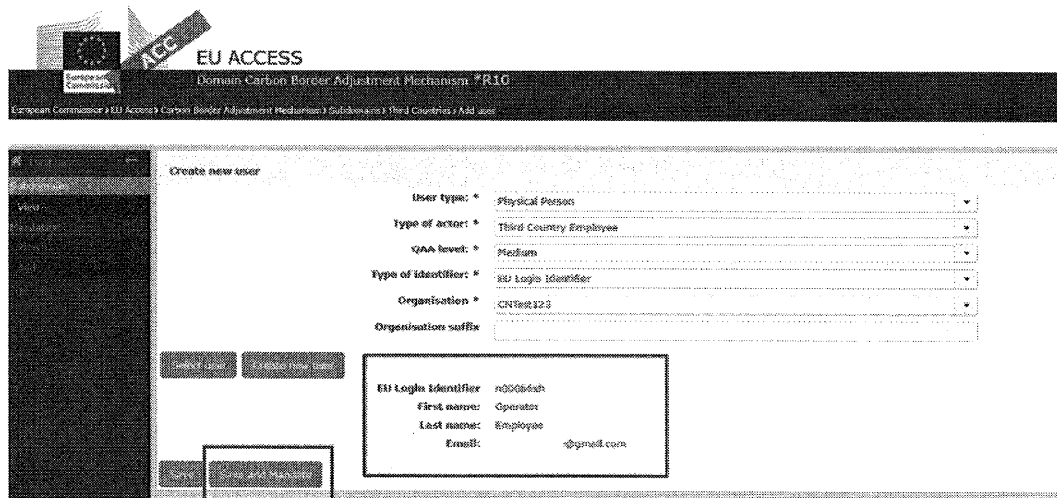


圖 19 EU Access Admin-Ext-檢視員工詳細資料、儲存與授權

8. 在此階段，請點擊左側面板中「Mandates」(授權)下方的「Add」(新增)按鈕，然後如下圖所示點擊「Select representative」(選擇代表)。

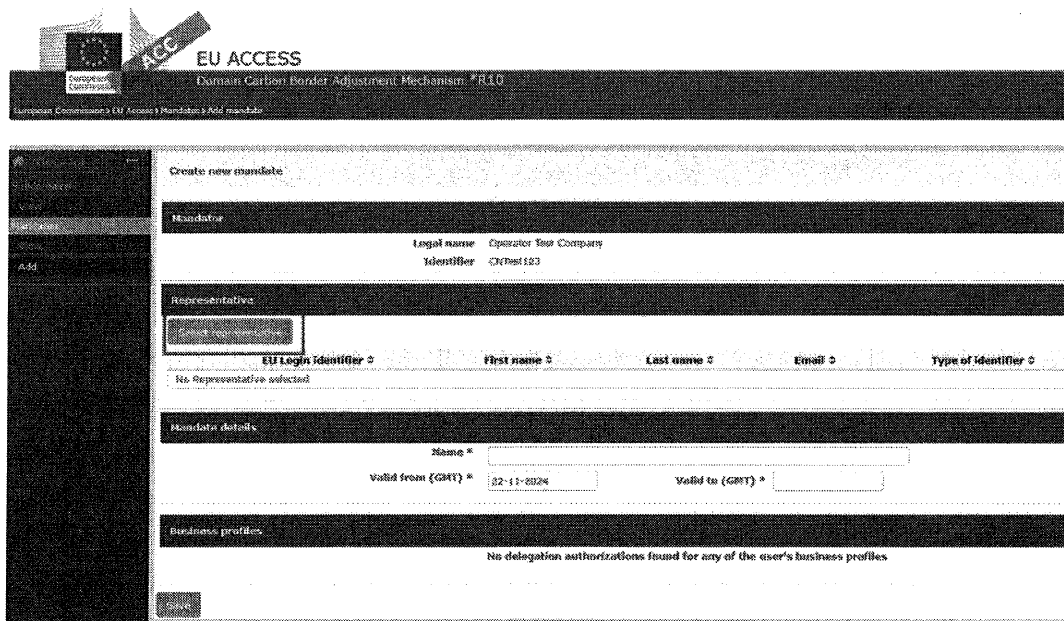


圖 20 EU Access Admin-Ext-新增授權與選擇代表

9.接著您將可以搜尋已有 EU Login 帳戶的用戶。您可以透過在下方指定的欄位中輸入員工的電子郵件地址來進行搜尋。點擊搜尋後，該用戶應該會出現。然後，如下方截圖所示，點擊頭像圖示。

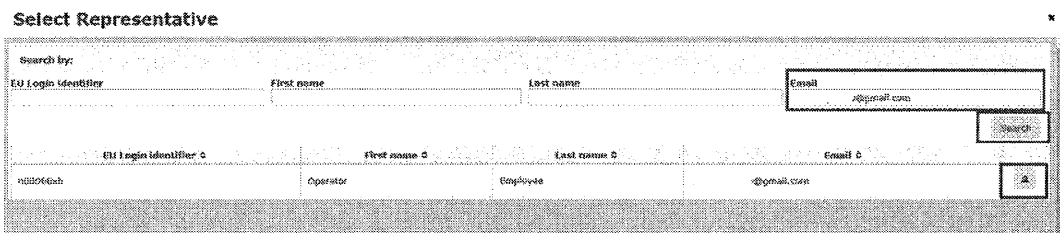


圖 21 EU Access Admin-Ext-搜尋代表(EU Login 詳細資料)

10.接著，請添加「Valid to」(有效期)日期(表示授權的到期日)，點擊「Add business profile」(新增業務設定檔)旁的下拉清單，並選擇 BP_SIMPLE_OPERATOR 設定檔。最後點擊「+」號，然後點擊「Save」(儲存)。

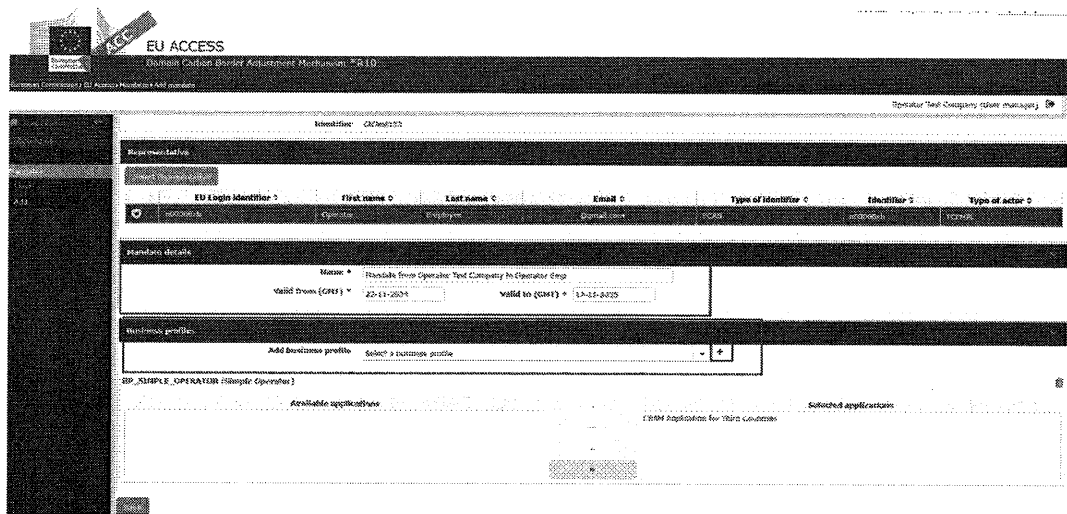


圖 22 EU Access Admin-Ext-授權詳細資料與業務設定檔

11.完成後，您應該會看到一個顯示「Accepted」(已接受)授權的頁面，該員工應該能夠使用其 EU Login 憑證透過以下連結登入 O3CI 登錄平台：
<https://cbam.ec.europa.eu/o3cinstallation>

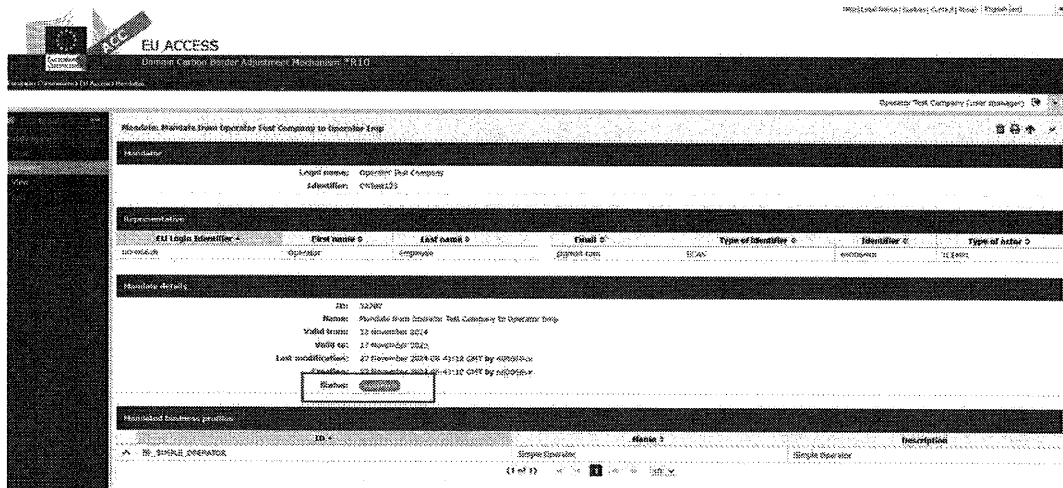


圖 23 EU Access Admin-Ext-已接受的授權

3.2.2.3 透過 EU Access Admin-Ext 撤銷授權

若第三國生產商(TCO)想要撤銷某位員工的授權存取權限，可以依照以下步驟進行：

a)按照 3.2.2 節中的步驟(a)和(b)所述，登入 Admin-Ext 入口網站。

b)成功通過 EU Access Admin-Ext 的身份驗證後，點擊左側面板中「Subdomains」(子網

域)下的「View」(檢視)。

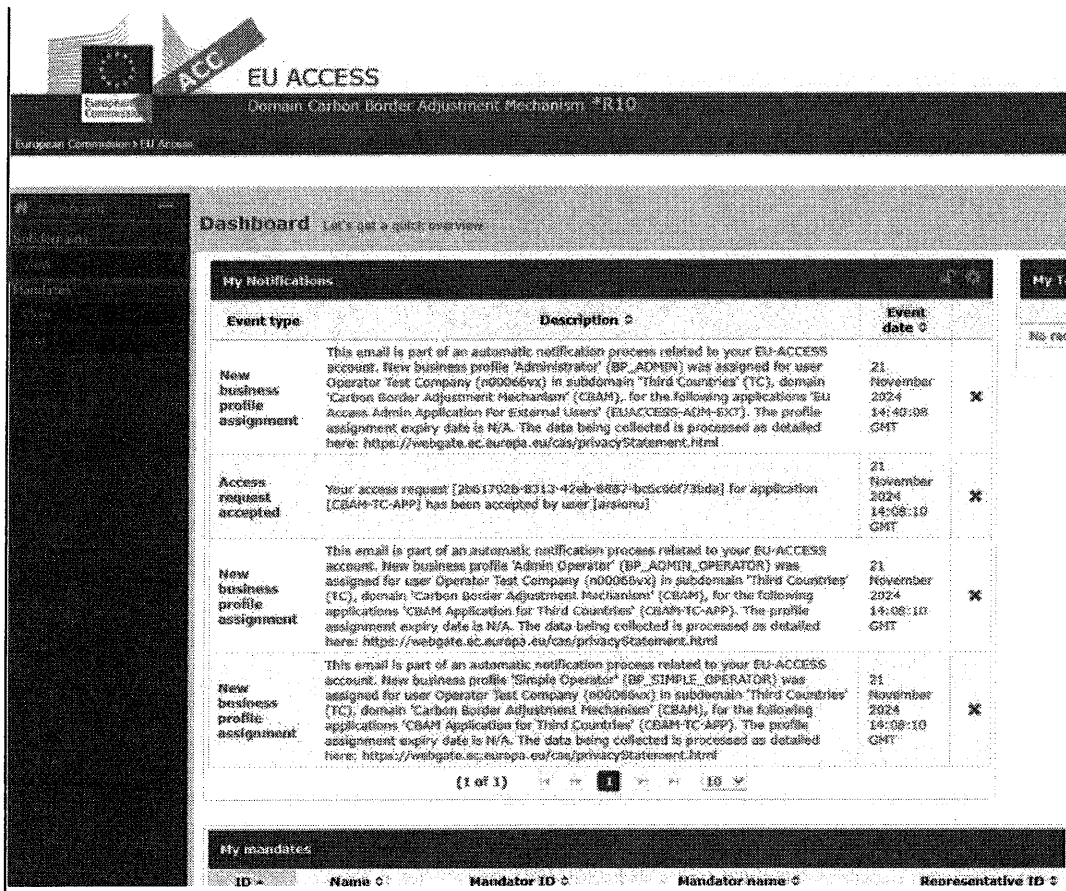


圖 24 EU Access Admin-Ext 儀表板-檢視子網域

c)然後點擊下方紅色框線標示的「View」(檢視)圖示

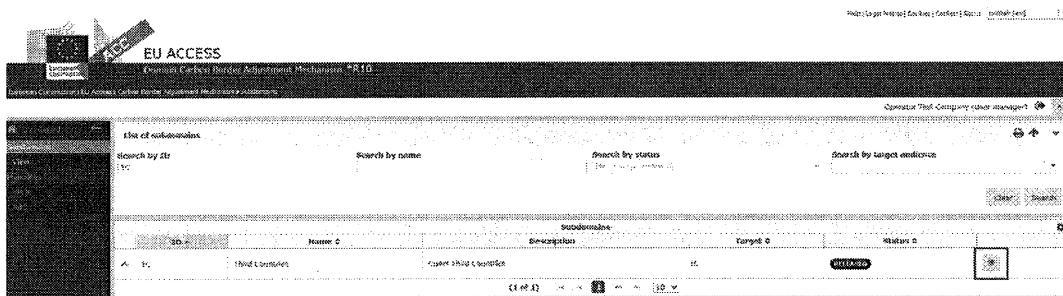


圖 25 EU Access Admin-Ext-檢視 CBAM 第三國子網域

d)找到您想要撤銷存取權限的員工，並如下所示點擊「垃圾桶」圖示。系統會跳出確認訊息，點擊「Yes」(是)以繼續。

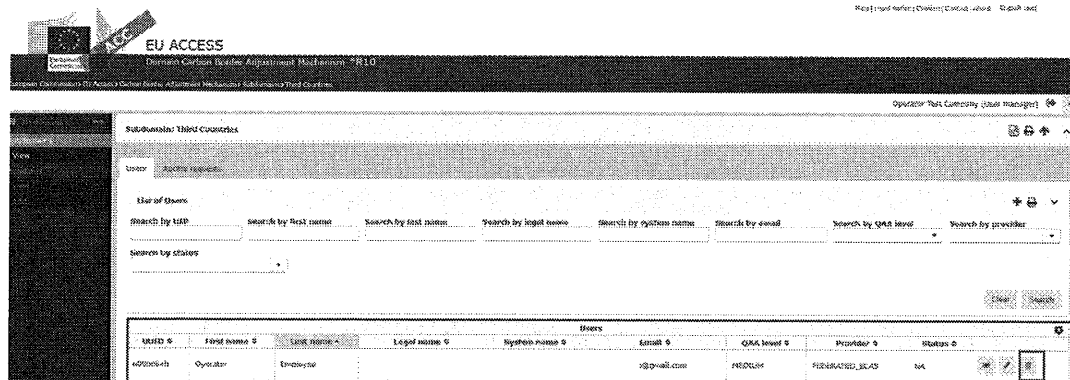


圖 26 EU Access Admin-Ext-撤銷員工授權

3.3 用戶責任與安全要求

為確保 CBAM 註冊系統的安全性，所有用戶(包括 O3CI 及其授權員工)都必須遵守特定的責任和安全要求。歐盟執委會投入大量時間及資源來實施有效的控制措施，以降低風險與漏洞。然而，資訊的安全性也取決於用戶在日常工作中所採取的謹慎措施。

3.3.1 用戶責任

1. O3CI 在 CBAM 註冊系統中有特定的任務和責任。這些責任包括有效管理其帳戶、設備和用戶授權。O3CI 的主要任務和責任如下：

- (1) 註冊申請：境外生產商(O3CI)可以提交註冊申請，以登記並報告其生產過程中的排放細節，使這些資訊可供 CBAM 申報人在其申報中參考。
- (2) 用戶授權：境外生產商可以為其員工授予 CBAM 生產商平台的存取權限，無需額外審批。

2. 境外生產商有義務在其申請和提交文件中提供真實有效的資訊。

3. 通過完成這些責任與義務，境外生產商可獲得(經歐盟委員會批准的)CBAM 註冊單位的存取權限。

3.3.2 用戶安全要求與責任

1. 為了優先確保資訊安全並符合監管標準，用戶必須遵守以下安全要求：

- (1) GDPR [R01] 和 IDPR [R02] 的資料保護規則適用於 CBAM 註冊單位。

- (2)根據 CBAM 註冊處規定 [R03]，CBAM 註冊處中的所有資訊都必須
- (3)遵守職業保密義務(第 13 條第 15 款)⁴。
- (4)用戶必須遵循最小權限原則、知悉必要性原則以及使用必要性原則。

2.除了 EU Login 強制執行的密碼要求⁵外，每個用戶在保護其存取權限方面都扮演著重要角色。為了進一步加強資訊安全，每個用戶必須：

- (1)使用高強度密碼並定期更新(例如：每 90 天)。
- (2)切勿與任何人分享密碼或允許他人使用自己的帳戶。
- (3)避免以書面記錄或以電子方式儲存密碼，如儲存在檔案或電子郵件中。
- (4)避免在個人或其他商業相關帳戶中使用相同的密碼。
- (5)避免顯示任何包含存取憑證的資訊，如登入名稱和密碼。
- (6)若其職務或存取權限需求有任何變更，須通知相關主管機關。
- (7)在適用的情況下使用多重要素驗證(Multi-Factor Authentication, MFA)。
- (8)如果帳戶遭到外洩或被入侵，應立即通報並更改密碼。

3.最後，強烈建議使用密碼管理程式。

3.3.3 合規性

所有存取 CBAM 註冊單位的個人都必須遵守本文件(3.3.2 用戶安全要求與責任)中所述的 CBAM 安全要求。任何不合規或違反這些要求的情況都應被報告、調查，並採取適當的行動。O3CI 應定期進行內部稽核及審查，以評估對本文件的遵循情況以及用戶存取控制(User Access Control)的有效性。

3.3.4 資料保護與法律聲明

第三國生產商入口網站將依據以下資料保護與法律聲明注意事項運作：

1.資料保護聲明

⁴ 主管機關或執委會在執行職務過程中獲得的所有本質上屬機密的資訊，或在機密基礎上提供的資訊，均應受職業保密義務的約束。未經提供資訊的個人或機關明確事先許可，或非依據歐盟或國家法律規定，主管機關或執委會不得披露此類資訊。

⁵ 如 [EU Login 教學](#)所述

2.法律聲明

3.4 附件

3.4.1 附件一 - 第三國生產商的用戶存取管理支援

- 1.第三國生產商在嘗試存取生產商入口網站時可能遇到存取管理問題或困難。
- 2.在這種情況下，準確分類並說明用戶存取管理問題或需求的性質，以確保有效解決問題至關重要。
- 3.如遇到任何問題，第三國生產商應發送電子郵件至 support@itsmtaxud.europa.eu 尋求支援。與上述電子郵件地址聯繫時，官方通訊語言為英文。支援服務時間為週一至週五，中歐時間 CET 07:00 至 21:00。
- 4.支援需求中應包含以下資訊，以便進行有效的故障排除：
 - (1)使用中的網址：發生問題的具體網址。
 - (2)錯誤截圖：顯示錯誤訊息的截圖附件。
 - (3)錯誤時間戳記：問題發生的日期和時間。

肆、CBAM 生產商入口網站註冊申請指南

1. CBAM 註冊系統中的第三國生產商入口網站部分，允許歐盟境外的設備生產商以簡化的方式上傳和分享其設備及排放數據給報告申報人，而無需分別向每個申報人提交。該入口網站確保生產商的商業敏感資料得到保密處理。
2. 第三國生產商入口網站可透過以下網址存取：
<https://cbam.ec.europa.eu/o3cinstallation>
3. 非歐盟生產商可線上查閱 CBAM 登錄系統第三國生產商操作手冊。